

Karta Produktu Pożyczka Inwestycyjna
I. Podstawowe parametry Pożyczki Inwestycyjnej (dalej Pożyczki)

1. Wartość Pożyczki udzielonej jednemu Ostatecznemu Odbiorcy, co do zasady wynosi ponad 500 000,00 zł.
2. Wkład własny Ostatecznego Odbiorcy nie jest wymagany.
3. Maksymalny termin na wypłatę całkowitej kwoty Pożyczki Ostatecznemu Odbiorcy co do zasady wynosi 180 dni kalendarzowych, a jeśli na realizację danej Inwestycji negatywny wpływ ma epidemia COVID-19 – 270 dni od dnia zawarcia Umowy Inwestycyjnej.
4. Maksymalny okres spłaty Pożyczki nie może być dłuższy niż:
 - a) 120 miesięcy od momentu jej uruchomienia, tj. wypłaty jakiegokolwiek kwoty Jednostkowej Pożyczki. W przypadku Ostatecznych Odbiorców, którzy są dotknięci negatywnymi skutkami epidemii COVID-19, na ich uzasadniony wniosek, okres spłaty Jednostkowych Pożyczek może zostać przedłużony o nie więcej niż 18 miesięcy. Wydłużenie okresu spłaty w związku z karencją dodatkową lub wakacjami kredytowymi, o których mowa odpowiednio w pkt. I.7 i pkt. I.10, wlicza się w limit 18 miesięcy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym,
 - b) 72 miesiące od momentu jej uruchomienia – w przypadku Jednostkowych Pożyczek udzielanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 14 kwietnia 2020 r. z późn. zmianami w sprawie udzielania pomocy z instrumentów finansowych w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19.
5. Maksymalna karencja podstawowa w spłacie kapitału Pożyczki wynosi 8 miesięcy od dnia jej uruchomienia, przy czym karencja podstawowa nie wydłuża okresu spłaty Pożyczki.
6. Maksymalna karencja podstawowa w spłacie kapitału Pożyczki przeznaczonej na realizację przedsięwzięcia w ramach Kluczowych Obszarów Inwestycyjnych wynosi 12 miesięcy od dnia jej uruchomienia, przy czym karencja podstawowa nie wydłuża okresu spłaty Pożyczki.
7. W terminie do 30 czerwca 2022 roku Pośrednik Finansowy może udzielić Ostatecznemu Odbiorcy karencji dodatkowej w spłacie kapitału Jednostkowej Pożyczki, przy czym:
 - a) maksymalny okres karencji dodatkowej wynosi łącznie 12 miesięcy z zastrzeżeniem, że każdorazowa decyzja o udzieleniu przez Pośrednika Finansowego karencji dodatkowej nie może dotyczyć okresu dłuższego niż 6 miesięcy,
 - b) okres karencji dodatkowej rozpocznie się najpóźniej 30 czerwca 2022 roku.
8. Udzielenie karencji dodatkowej następuje na podstawie złożonego do Pośrednika Finansowego wniosku Ostatecznego Odbiorcy, uzasadnionego pogorszeniem się jego sytuacji finansowej w związku z konsekwencjami epidemii COVID-19 w kraju lub na świecie.
9. Z zastrzeżeniem pkt. I.4, na wniosek Ostatecznego Odbiorcy, okres karencji dodatkowej może wydłużyć ustalony okres spłaty Jednostkowej Pożyczki.
10. Do 30 czerwca 2022 roku Pośrednik Finansowy może udzielić Ostatecznemu Odbiorcy wakacji kredytowych, polegających na zawieszeniu obowiązku spłaty części odsetkowej, części kapitałowej lub całej raty kapitałowo-odsetkowej Jednostkowej Pożyczki, przy czym:
 - a) maksymalny okres wakacji kredytowych wynosi łącznie 12 miesięcy z zastrzeżeniem, że każdorazowa decyzja o udzieleniu przez Pośrednika Finansowego wakacji kredytowych nie może dotyczyć okresu dłuższego niż 6 miesięcy,
 - b) okres wakacji kredytowych rozpocznie się najpóźniej 30 czerwca 2022 roku.
11. Udzielenie wakacji kredytowych następuje na podstawie złożonego Pośrednikowi Finansowemu wniosku Ostatecznego Odbiorcy, uzasadnionego pogorszeniem się jego sytuacji finansowej w związku z konsekwencjami epidemii COVID-19 w kraju lub na świecie.
12. Z zastrzeżeniem pkt. I.4, na wniosek Ostatecznego Odbiorcy, okres wakacji kredytowych może wydłużyć okres spłaty Jednostkowej Pożyczki.

II. Zasady dotyczące udzielania i udokumentowania Pożyczki

1. Udzielenie Pożyczki nie może być uzależnione od zawarcia przez Ostatecznego Odbiorcę dodatkowych umów (w szczególności dotyczących zakupu dodatkowych usług, produktów finansowych lub ubezpieczeniowych) z FUNDUSZEM lub podmiotem partnerskim lub powiązany w stosunku do FUNDUSZU; powyższe nie dotyczy powszechnie występujących na rynku oraz standardowo stosowanych przez FUNDUSZ zabezpieczeń ustanawianych przez Ostatecznego Odbiorcę na rzecz FUNDUSZU w związku z zawieraną umową Pożyczki, z zastrzeżeniem, iż w przypadku zabezpieczenia takiego jak „cesja praw z polisy ubezpieczeniowej” Ostateczny Odbiorca ma możliwość wyboru oferty spośród ubezpieczycieli dostępnych na rynku.
2. Wydatkowanie środków Pożyczki musi zostać należycie udokumentowane w terminie do 180 dni od dnia wypłaty pełnej kwoty Jednostkowej Pożyczki, przy czym termin 180 dni określa datę, do której mogą być wystawiane dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków. W uzasadnionych przypadkach i na wniosek Ostatecznego Odbiorcy oraz ze względu na charakter i harmonogram realizacji inwestycji termin ten może ulec wydłużeniu maksymalnie o kolejne 90 dni, a w przypadku Jednostkowych Pożyczek przeznaczonych na cele wskazane w pkt. III.1, jeśli na realizację Inwestycji negatywny wpływ ma epidemia COVID-19 – 150 dni).
3. Dokumentem potwierdzającym wydatkowanie środków zgodnie z celem, na jaki zostały przyznane jest faktura lub dokument równoważny w rozumieniu przepisów prawa krajowego, wystawiony nie wcześniej niż w dniu złożenia wniosku o udzielenie Pożyczki. Pożyczkodawca może przyjąć do rozliczenia dokument potwierdzający wydatkowanie Pożyczki wystawiony z datą wcześniejszą, pod warunkiem, że pozyska on wiarygodne dowody, że przedstawiony dokument nie został opłacony przed dniem złożenia wniosku o udzielenie Pożyczki. Przedstawione w ramach rozliczenia dokumenty powinny w sposób jednoznaczny potwierdzać, że cała kwota Jednostkowej Pożyczki została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem, na jakie została udzielona.
4. W przypadku Ostatecznych Odbiorców dotkniętych negatywnymi skutkami epidemii COVID-19, dokumentem potwierdzającym poniesienie wydatków obejmujących dopuszczalne w ramach Jednostkowej Pożyczki finansowanie kapitału obrotowego jest zestawienie wydatków.
5. Wszelka dokumentacja potwierdzająca wydatkowanie środków przez Pożyczkobiorcę powinna być, co do zasady, sporządzona w języku polskim, a w przypadku dokumentów wystawianych w języku innym niż język polski, powinna zostać przetłumaczona na język polski przez Pożyczkobiorcę lub na jego zlecenie.

III. Przeznaczenie finansowania (Cele Inwestycji)

1. Pożyczki przeznaczone są na finansowanie przedsięwzięć inwestycyjnych, realizowanych na terenie województwa wielkopolskiego, mających na celu rozwój bądź wzmocnienie potencjału gospodarczego Ostatecznych Odbiorców, zwiększenie lub umocnienie ich pozycji na rynku lub podniesienie ich konkurencyjności poprzez:
 - tworzenie nowych przedsiębiorstw, dostarczanie kapitału początkowego lub kapitału na rozruch lub
 - rozszerzanie działalności lub
 - wzmocnienie podstawowej działalności przedsiębiorstwa lub
 - realizację nowych projektów lub
 - przechodzenie przez przedsiębiorstwa na nowe rynki lub na nowe rozwiązania.
2. Ostateczny Odbiorca może otrzymać Jednostkową Pożyczkę na warunkach preferencyjnych w przypadku realizacji:
 - 1) przedsięwzięć inwestycyjnych w Kluczowych Obszarach Inwestycyjnych, tj. na:
 - a) wprowadzanie w przedsiębiorstwie Ostatecznego Odbiorcy innowacyjnych rozwiązań (innowacje procesowe, produktowe, nietechnologiczne)¹ stosowanych przez okres nie dłuższy niż 3 lata co najmniej w skali kraju, lub
 - b) inwestycje w przedsięwzięcia w ramach inteligentnych specjalizacji w kontekście Regionalnej Strategii Innowacji dla Wielkopolski na lata 2015-2020 zgodnie z „Listą sekcji PKD przyporządkowanych do obszarów inteligentnych specjalizacji w województwie wielkopolskim”, lub
 - c) inwestycje w przedsięwzięcia realizowane w ramach Wiejskich obszarów funkcjonalnych wymagających wsparcia procesów rozwojowych, zgodnie z „Wykazem Wiejskich obszarów funkcjonalnych wymagających wsparcia procesów rozwojowych w województwie wielkopolskim”;
 - 2) innych przedsięwzięć inwestycyjnych wpisujących się w cele określone w pkt. III.1 powyżej; w szczególności w branżach ekoinnowacji² oraz z wykorzystaniem zaawansowanych Technologii Informatyczno-Komunikacyjnych³.
3. Z zastrzeżeniem pkt. III.2 powyżej w ramach Pożyczek finansowane mogą być wyłącznie następujące koszty bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięć inwestycyjnych i osiąganiem celów, o których mowa w III.1 powyżej:
 - 1) koszty zakupu lub wytworzenia środków trwałych oraz ich montażu, instalacji i uruchomienia;
 - 2) koszty zakupu wartości niematerialnych i prawnych wraz z wdrożeniem;
 - 3) koszty robót budowlanych i materiałów niezbędnych do wykonania tych robót.
4. Weryfikacja spełnienia warunku dotyczącego innowacyjności rozwiązań, o którym mowa w pkt. III.2.1 lit. a powyżej, dokonywana będzie przez Pośrednika Finansowego na podstawie opinii o innowacyjności składanych przez MŚP wraz z wnioskiem o udzielenie Pożyczki, wydawanych przez uprawnione instytucje wskazane w udostępnionym przez Pośrednika Finansowego wzorze tej opinii. Instytucje wydające opinię o innowacyjności nie mogą być powiązane z MŚP ubiegającym się o jej wydanie, a zakres ich działania jest merytorycznie związany z rozwiązaniami wprowadzanymi w ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego MŚP. Uzasadnienie innowacyjności zawarte w opinii powinno zawierać w szczególności informację, które z elementów przedsięwzięcia inwestycyjnego są innowacyjne, a które pełnią rolę uzupełniającą, a także analizę informującą, na czym polega dana innowacyjność. Koszt opinii o innowacyjności pokrywany jest przez MŚP.
5. W przypadku, gdy przedsięwzięcie inwestycyjne realizowane jest w ramach branży ekoinnowacji lub obejmuje wykorzystanie zaawansowanych Technologii Informatyczno-Komunikacyjnych, informacje na ten temat powinny zostać uwzględnione w dokumentach aplikacyjnych.
6. Udział Pożyczki w koszcie realizowanego przedsięwzięcia inwestycyjnego może stanowić do 100% jego wartości.
7. Finansowanie z Pożyczki można łączyć w ramach tego samego wydatku z innym finansowaniem, w tym finansowaniem z EFSI w formie dotacji lub instrumentów finansowych pod warunkiem, że finansowanie w ramach wszystkich połączonych form wsparcia nie przekracza całkowitej kwoty tego wydatku oraz spełnione są wszystkie mające zastosowanie zasady dotyczące pomocy państwa.

IV. Wykluczenia z finansowania

1. Środki z Jednostkowej Pożyczki nie mogą być przeznaczone na:
 - 1) finansowanie wydatków pokrytych przednio ze środków EFSI, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej lub innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej;
 - 2) prefinansowanie wydatków, na które otrzymano dofinansowanie w formie dotacji lub pomocy zwrotnej;
 - 3) refinansowanie całości lub części wydatków, które na dzień złożenia wniosku o udzielenie Pożyczki zostały już poniesione;
 - 4) refinansowanie jakichkolwiek pożyczek, kredytów lub rat leasingowych;
 - 5) dokonanie spłaty zobowiązań publiczno – prawnych wymagalnych przed 1 marca 2020 r., a także spłaty zobowiązań wynikających z sankcji nałożonych na Ostatecznego Odbiorcę, w tym na podstawie decyzji administracyjnych i prawomocnych wyroków sądowych;
 - 6) cele niezgodne z Celami Inwestycji określonymi w pkt. III;
 - 7) finansowanie zakupu aktywów finansowych przeznaczonych do obrotu;
 - 8) finansowanie zakupu nieruchomości przeznaczonych do obrotu;
 - 9) finansowanie zakupu gruntów niezabudowanych lub zabudowanych innych niż określone w pkt. IV.8 powyżej, w kwocie przekraczającej 10% wypłaconej Jednostkowej Pożyczki;
 - 10) finansowanie kształcenia, szkolenia, szkolenia zawodowego pracowników lub innych przedsięwzięć bezpośrednio objętych zakresem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego;

¹ Zgodnie z Oslo Manual, przez innowację rozumie się wprowadzenie do praktyki w przedsiębiorstwie nowego lub znacząco ulepszonego rozwiązania w odniesieniu do produktu (towaru lub usługi), procesu, marketingu lub organizacji. [Oslo Manual, Guidelines for Collecting and Interpreting Innovation Data, wydanie trzecie z 2005 roku, wspólna publikacja OECD (Organisation for Economic Co Operation and Development) oraz Eurostat (Statistical Office of the European Communities)].

² Branże ekoinnowacji - m.in. recykling odpadów, oczyszczanie zużytej wody i ścieków, filtracja i kontrola emisji.

³ Technologie Informatyczno-Komunikacyjne, nazywane też technologiami informacyjnymi (IT), są technologiami związanymi ze zbieraniem, przechowywaniem, przetwarzaniem, przesyłaniem, rozdzielaniem i prezentacją informacji (tj. tekstów, obrazów, dźwięku). Obejmują one w szczególności technologie komputerowe (sprzęt i oprogramowanie) i technologie komunikacyjne. Technologie informacyjne to także dziedzina wiedzy obejmująca: informatykę, telekomunikację i inne technologie powiązane z informacją. Dostarczają one narzędzi, za pomocą których można pozyskiwać informacje, selekcjonować je, analizować, przetwarzać i przekazywać odbiorcom.

- 11) finansowanie działalności w zakresie wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera tytoniu i wyrobów tytoniowych;
- 12) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera napojów alkoholowych;
- 13) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera treści pornograficznych;
- 14) finansowanie działalności w zakresie obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją;
- 15) finansowanie działalności w zakresie gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
- 16) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów;
- 17) finansowanie likwidacji ani budowy elektrowni jądrowych;
- 18) finansowanie inwestycji na rzecz redukcji emisji gazów cieplarnianych pochodzących z listy działań wymienionych w załączniku I do dyrektywy 2003/87/WE;
- 19) finansowanie inwestycji w infrastrukturę portów lotniczych, chyba że są one związane z ochroną środowiska lub towarzyszą im inwestycje niezbędne do łagodzenia lub ograniczenia ich negatywnego oddziaływania na środowisko;
- 20) finansowanie inwestycji w zakresie produkcji i pierwszego etapu przetwórstwa produktów rolnych⁴;
- 21) finansowanie działalności badawczo-rozwojowej;
- 22) finansowanie projektów inwestycyjnych podmiotów ekonomii społecznej;
- 23) finansowanie wsparcia międzynarodowej współpracy gospodarczej przedsiębiorstw;
- 24) inne cele, których finansowanie jest wykluczone na mocy innych właściwych przepisów.

V. Ograniczenia w finansowaniu

1. Finansowanie zakupu gruntów niezabudowanych i zabudowanych w ramach finansowanej inwestycji możliwe jest do wysokości 10% środków Pożyczki wypłaconych na rzecz Ostatecznego Odbiorcy.
2. Finansowanie kapitału obrotowego jest możliwe do wysokości 20% Jednostkowej Pożyczki, a w przypadku Jednostkowej Pożyczki udzielonej w ramach Kluczowych Obszarów Inwestycyjnych – do wysokości 30%, pod warunkiem, że takie finansowanie jest niezbędne do realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego, zgodnego z celami wskazanymi w pkt. III.1, oraz jest zgodne z Wytycznymi EGESIF_14_0041-1 z dnia 27 marca 2015 r., pt. *Guidance for Member States on Article 37(4) CPR – Support on enterprises/working capital*. Ostateczny Odbiorca w dokumentach aplikacyjnych, powinien opisać w jaki sposób finansowanie kapitału obrotowego w ramach Jednostkowej Pożyczki powiązane jest z realizacją przedsięwzięcia inwestycyjnego oraz celów wskazanych w pkt. III.1.

VI. Zasady odpłatności za udzielenie Pożyczki

1. Pożyczka może być oprocentowana:
 - 1) **na warunkach rynkowych, według stopy referencyjnej** obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 r. lub komunikat zastępujący) oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania na podstawie wdrożonej i akceptowanej w sektorze finansowym metodologii wyznaczania współczynnika ryzyka.

Stopa bazowa publikowana jest przez Komisję Europejską w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej i dostępna jest na stronie:

http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/reference_rates.html

oraz

https://uokik.gov.pl/stopa_referencyjna_i_archiwum.php

Marża jest ustalana w następujący sposób:

Marża kredytów w punktach bazowych			
Kategoria ratingu	Poziom zabezpieczeń		
	Wysoki	Standardowy	Niski
Wysoki (AAA-A)	60	75	100
Dobry (BBB)	75	100	220
Zadawalający (BB)	100	220	400
Niski (B)	220	400	650
Zły/Trudności finansowe (CCC i poniżej)	400	650	1000

Pod pojęciem „standardowy poziom zabezpieczeń” należy rozumieć poziom zabezpieczeń, jakiego zwyczajowo wymagają instytucje finansowe z tytułu gwarancji dla udzielanych kredytów.

Poziom zabezpieczeń może być mierzony jako strata z tytułu niewywiązywania się z płatności (ang. Loss Given Default – LGD), czyli oczekiwana, wyrażona w procentach strata w łącznej kwocie kredytu dłużnika, przy uwzględnieniu możliwych do odzyskania kwot pochodzących z zabezpieczeń i masy upadłościowej; w konsekwencji LGD jest odwrotnie proporcjonalne do ważności zabezpieczeń.

⁴ Czynności dokonywane na produkcie rolnym objętym Załącznikiem I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, w wyniku których powstaje produkt będący produktem zawartym w ww. Załączniku.

Dla potrzeb komunikatu przyjęto założenie, że „wysoki” poziom zabezpieczeń oznacza LGD nieprzekraczające 30%, „standardowy” poziom zabezpieczeń – LGD między 31% a 59%, a „niski” poziom zabezpieczeń – LGD przekraczające lub równe 60%.

W odniesieniu do kredytobiorców, którzy nie mają historii kredytowej lub ratingu opartego o podejście bilansowe, jak niektóre spółki specjalnego przeznaczenia lub nowoutworzone przedsiębiorstwa, stopa bazowa powinna być zwiększona o przynajmniej 400 punktów bazowych (zależnie od dostępnych zabezpieczeń), a marża nigdy nie może być niższa niż marża, która została by zastosowana w odniesieniu do spółki dominującej.

Rating nie musi pochodzić z konkretnych agencji ratingowych – akceptowane są również krajowe systemy ratingowe lub systemy ratingowe stosowane przez banki w celu odzwierciedlenia wskaźników niewypłacalności.

- 2) **wyłącznie na warunkach korzystniejszych niż rynkowe** – w przypadku Jednostkowych Pożyczek przeznaczonych na realizację przedsięwzięć inwestycyjnych w Kluczowych Obszarach Inwestycyjnych, zgodnie z zasadami udzielania pomocy de minimis, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz.U. 2015 poz. 488 z późn. zmianami).
Oprocentowanie Jednostkowej Pożyczki udzielanej na warunkach korzystniejszych niż rynkowe jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i jest nie niższe niż wysokość połowy stopy bazowej z dnia zawarcia Umowy Inwestycyjnej.
 - 3) w przypadku Ostatecznych Odbiorców dotkniętych negatywnymi skutkami epidemii COVID-19, na ich uzasadniony wniosek, oprocentowanie może zostać ustalone na poziomie niższym niż w pkt. 2 powyżej, o ile takie obniżenie w danym przypadku jest dopuszczalne na podstawie przepisów regulujących zasady udzielania pomocy de minimis. Obniżenie oprocentowania może dotyczyć zarówno Jednostkowych Pożyczek udzielonych przed, jak i po 20 marca 2020 roku, ale nie później niż do 30 czerwca 2022 roku.
 - 4) na warunkach korzystniejszych niż rynkowe zgodnie z zasadami udzielania pomocy określonymi w Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 14 kwietnia 2020 r. z późn. zmianami w sprawie udzielania pomocy z instrumentów finansowych w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19 lub Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 26 maja 2020 r. z późn. zmianami w sprawie udzielania pomocy w uproszczonej formie wsparcia zwrotnego ze środków instrumentów inżynierii finansowej podlegających ponownemu wykorzystaniu oraz z instrumentów finansowych w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19.
2. W przypadku niespełnienia przez Ostatecznego Odbiorcę jakiegokolwiek z warunków umożliwiających udzielenie pomocy publicznej lub pomocy de minimis finansowanie jest udzielane na warunkach rynkowych.
 3. Pośrednik Finansowy nie pobiera żadnych opłat i prowizji związanych z udzieleniem i obsługą Jednostkowej Pożyczki. Powyższe nie dotyczy odrębnie uregulowanych czynności windykacyjnych.

.....
(pieczętka firmowa i podpis osoby/podpisy osób
działającej/działających w imieniu FUNDUSZU)

Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią niniejszego dokumentu:

.....
(pieczętka firmowa i podpis osoby/podpisy osób
działającej/działających w imieniu Pożyczkobiorcy)