

Dokumentacja projektu

02.11.2023 r.

UWAGA!

Nabór formularzy zgłoszeniowych w projekcie Usługi rozwojowe szansą na sukces został zakończony.

31.10.2023 r.

UWAGA!

Informujemy, że z uwagi na uwolnienie środków przypisanych do wcześniej złożonych formularzy zgłoszeniowych, Operator dnia **02.11.2023 r. o godz. 9:00** uruchamia uzupełniający nabór Formularzy zgłoszeniowych.

05.10.2023 r.

UWAGA!

Informujemy, że dnia 05.10.2023 r. o godz. 10.36, nabór Formularzy zgłoszeniowych w projekcie Usługi rozwojowe szansą na sukces został zamknięty.

Informujemy, że dnia 05.10.2023 r. o godz. 9:00, nabór Formularzy zgłoszeniowych zostanie wznowiony. Nabór otwarty jest dla wszystkich osób (spełniających założenia projektu) również dla tych, które wcześniej brały w nim udział.

Zmiany:

- Nabór dotyczy wielokrotnego udziału w projekcie
- Zwiększono limit wsparcia na osobę
- Zwiększono limit wsparcia na firmę

Szczegóły w zakładce: [Ważne informacje](#)

UWAGA!

Informujemy, że od dnia 27.09.2023 r. nabór Formularzy zgłoszeniowych do projektu *Usługi rozwojowe szansą na sukces* zostaje zawieszony.

Powyższe jest zgodne z Regulaminem projektu:

Operator zastrzega sobie możliwość czasowego zawieszenia przyjmowania Formularzy zgłoszeniowych lub ograniczenia ilości przyjmowanych wniosków lub wskazania kwoty alokacji na jaką przyjmowane są w wnioski w okresie naboru. Informację o powyższym Operator zamieści na stronie internetowej www.warp.org.pl

UWAGA!

Trwa nabór formularzy zgłoszeniowych do Projektu Usługi rozwojowe szansą na sukces. Należy je składać wyłącznie w formie elektronicznej poprzez wypełnienie dokumentu w **aktualnym** [Generatorze wniosku](#). Szczegółowe informacje dotyczące naboru są w zakładce [Ważne informacje](#).

UWAGA!

Informujemy, że od dnia 19.05.2023 r. nabór Formularzy zgłoszeniowych do projektu *Usługi rozwojowe szansą na sukces* zostaje zawieszony.

Powyższe jest zgodne z Regulaminem projektu:

Operator zastrzega sobie możliwość czasowego zawieszenia przyjmowania Formularzy zgłoszeniowych lub ograniczenia ilości przyjmowanych wniosków lub wskazania kwoty alokacji na jaką przyjmowane są w wnioski w okresie naboru. Informację o powyższym Operator zamieści na stronie internetowej

- [Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Usługi rozwojowe szansą na sukces” \(obowiązujący od 2.11.2023 r.\)](#)
- [Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Usługi rozwojowe szansą na sukces” \(obowiązujący od 05.10.2023 r. do 1.11.2023 r.\)](#)
- [Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Usługi rozwojowe szansą na sukces”](#)

—

Zgodnie ze stanowiskiem IZ 2014+ w odniesieniu do Formularzy zgłoszeniowych, złożonych **od dnia 1.02.2023 r.** Operator będzie weryfikował ceny usług rozwojowych na podstawie Porównywarki cen usług udostępnionej przez Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości.

Link do porównywarki cen usług w BUR:
<https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl/wyszukiwarka/porownywarka>

Wynik przedstawiony jest w trzech wartościach: średnia cena/mediana ceny/III kwartył

Za rynkowe będą uznawane ceny usług nieprzekraczające III kwartyła.

Usługi rozwojowe, których wartość przekracza III kwartył będą uznawane za niekwalifikowalne.

Sposób weryfikacji kart usług:

Analiza dokonywana jest na dzień weryfikacji formularza zgłoszeniowego.

Wybór poszczególnych parametrów w porównywance cen usług:

- Kategoria/podkategoria/rodzaj usługi – zgodnie z danymi zawartymi w karcie usługi
- Forma świadczenia usługi – **ogółem**
- Liczba godzin – **puste pole**

- Województwo – wielkopolskie (w przypadku braku danych dla Wielkopolski należy zaznaczyć „ogółem”)
- Data rozpoczęcia /zakończenia okresu – wg. możliwości wyboru (co do zasady rok wstecz)

Weryfikacji podlega **cena netto** osobogodziny wskazanej w karcie usługi.

Wzory dokumentów

- [Umowa wsparcia](#)
 - [Załącznik nr 2 do Umowy wsparcia – Formularz zgłoszeniowy \(wzór\)](#)
 - [Załącznik nr 3 do Umowy Wsparcia- Wniosek o refundację wydatku](#)
 - [Załącznik nr 4 do Umowy Wsparcia – Promesa](#)
 - [Załącznik nr 5 do Umowy Wsparcia – Zgoda na przetwarzanie danych osobowych – Przedsiębiorca](#)
 - [Załącznik nr 6 do Umowy Wsparcia- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych – Pracownik](#)
 - [Załącznik nr 7 do Umowy Wsparcia- Formularz ubiegania się o pomoc inną niż de minimis](#)
 - [Załącznik nr 7 do Umowy Wsparcia- Formularz ubiegania się o pomoc de minimis](#)
 - [Załącznik nr 8 do Umowy Wsparcia – Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis](#)
 - [Załącznik nr 9 do Umowy Wsparcia – Oświadczenie potwierdzające status firmy](#)
-