

Poznań 09 listopada 2016 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE WARP-15/Z/2016

### I. ZAMAWIAJĄCY:

**Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości Spółka z o.o.**

ul. Piekary 19, 61-823 Poznań

NIP 7781411344, REGON 634512019, KRS 0000174198

tel. 61 656 35 00, faks 61 656 35 66

Zamówienie finansowane ze środków ZFŚS.

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie **160 paczek** dla pracowników oraz dzieci pracowników Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o. oraz dostarczenie na wskazane przez Zamawiającego adresy.
2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:
  - a. Przygotowanie oraz oznaczenie paczek świątecznych zgodnie z podziałem:
    - **Paczki dla dzieci 78 szt.**
    - **Paczki dla pracowników 82 szt.**
  - b. Zawartość paczek stanowi **(Załącznik nr 1)**.
  - c. Zapakowanie 78 paczek w **opakowanie na prezenty w kształcie skarpety**, taką żeby cały asortyment wchodzący w skład paczki dla dzieci się zmieścił **(załącznik nr 2)**.
  - d. Zapakowanie 82 paczek w **torebkę na prezenty z motywem świątecznym**, taką żeby cały asortyment wchodzący w skład paczki dla pracowników się zmieścił **(załącznik nr 3)**.
  - e. Zamawiający wskaże ilość paczek, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt paczki świąteczne do siedziby Zamawiającego mieszczącej się pod adresem – ul. Piekary 19 (IX piętro) w Poznaniu jak również do Oddziału w Pile (około 10 paczek) ul. Grunwaldzka 2, 64-920 Piła oraz złożenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Termin dostarczenia paczek do Zamawiającego najpóźniej **do 02 grudnia 2016 r. do godz. 10:00**.

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz niezbędne doświadczenie i potencjał osobowy zdolny do wykonania zamówienia.

### IV. PRZYGOTOWANIE OFERTY:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego **(Załącznik nr 4)** oraz formularz cenowy **(Załącznik nr 5)**, które muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy wykazaną we właściwym rejestrze bądź umocowaną przez osoby wykazane do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do formularza cenowego winno być załączone Pełnomocnictwo, w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie określający jego zakres oraz podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o.

2. **Do oferty należy dołączyć** dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
  - aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis właściwego rejestru gospodarczego.Wyżej wymieniony załącznik musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do podpisania oferty, z dopiskiem „ za zgodność z oryginałem”. (chyba że wydruk z systemu komputerowego nie wymaga podpisu).
3. Oferta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.
4. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do 25% wartości zamówienia.
7. Nie spełnienie warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty.

#### **V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY:**

1. Ofertę należy przesłać za pośrednictwem:
  - a. poczty elektronicznej na adres: [zamowienia@warp.org.pl](mailto:zamowienia@warp.org.pl) wpisując w temacie „**WARP-15/Z/2016 Zapytanie ofertowe**”;
  - b. kuriera lub pocztą na adres Spółki:  
*Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o.  
ul. Piekary 19  
61-823 Poznań;*
  - c. złożyć osobiście w sekretariacie Spółki w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**WARP-15/Z/2016 Zapytanie ofertowe**”
2. Oferty należy składać w terminie do **17.11.2016 r.** do godziny **14:00**.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcą w sprawie niniejszego zapytania jest:  
p. Andrzej Janowski, tel.: 61 656 35 00 wew. 155, e-mail: [andrzej.janowski@warp.org.pl](mailto:andrzej.janowski@warp.org.pl)

#### **VI. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

- **100% cena (wartość brutto całego zamówienia)**

#### **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJCORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz zamieści informacje na swojej stronie internetowej.

#### **VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy najpóźniej **do 02 grudnia 2016 r.**

#### **IX. PŁATNOŚCI:**

Płatność za wykonanie zamówienia – przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

#### **X. ZASTOSOWANA PROCEDURA:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

2. Zapytanie ofertowe – zgodnie z Regulaminem zakupów WARP Sp. z o.o. oraz zasadą konkurencyjności.
3. Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego jeśli najkorzystniejsza oferta przewyższy szacowany koszt jaki założył Zamawiający.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert oraz może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – SOPZ
- Załącznik nr 2 – Opakowanie na prezenty
- Załącznik nr 3 – Torebka na prezenty
- Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy + Oświadczenie oferenta
- Załącznik nr 5 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy