*Zał. 1 do Ogłoszenia o naborze partnera*

*- Formularz zgłoszenia*

……………………………………… …………..…………………….
 *pieczęć miejscowość i data*

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA**

**Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 6 Rynek Pracy, Działanie 6.3 Samozatrudnienie i przedsiębiorczość, Poddziałanie 6.3.1 Samozatrudnienie i przedsiębiorczość. Konkurs: RPWP.06.03.01-IZ.00-30-001/20**

**I. Informacje o podmiocie**

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa podmiotu |  |
| Forma organizacyjna |  |
| NIP |  |
| REGON |  |
| Numer KRS lub innego właściwego rejestru |  |
| Adres |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |

Osoba do kontaktów roboczych:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Stanowisko |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |

**II. Kryteria dostępu dla podmiotu starającego się o wybór na Partnera projektu.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa** | **Oświadczenie** |
| 1. | Zgłaszający nie jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej lub oświatowej. |  |
| 2. | Opis przedmiotu działalności zgodnej z celem partnerstwa (na podstawie statutu lub innego równorzędnego dokumentu). |  |
| 3. | Zgłaszający nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności:1. art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 869, z późn. zm.);
2. art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. 2012 r. poz. 769);
3. art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2020 r. poz. 358).
 |  |
| 4. | Zgłaszający jest uprawniony do ubiegania się o wsparcie w ramach konkursu, tj. występuje zgodność partnera z typem beneficjentów wskazanym w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych WRPO 2014+(aktualnym na dzień ogłoszenia konkursu nr RPWP.06.03.01-IZ.00-30-001/20). |  |
| 5. | Zgłaszający nie zalega z uiszczaniem wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy podmiot uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; |  |
| 6. | Zgłaszający w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu) na terenie województwa wielkopolskiego. |  |
| 7. | Zgłaszający posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. |  |
| 8. | Zgłaszający w ostatnim roku obrotowym osiągnął obrót w wysokości co najmniej 3 000 000,00 PLN.  |  |
| 9. | Zgłaszający posiada potencjał kadrowy, organizacyjny i finansowy umożliwiający realizację projektu w zakresie zadań partnera.  |  |
| 10. | Zgłaszający deklaruje uczestnictwo w realizacji projektu na wszystkich etapach, w tym na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie. |  |

**III. Kryteria dodatkowe punktowane**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa** | **Opis** | **Punkty max** | **Oświadczenia** |
| 1. | Okres prowadzenia działalności statutowej, zgodnej z celami partnerstwa  | Należy wskazać okres w latach, np. 5 lat | 0-15 lat= 2 pktPowyżej 15 lat = 8 pkt |  |
| 2. | Deklarowany wkład potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa  | Opis powinien wskazywać zasoby ludzkie obejmujące ilość pracowników zatrudnionych u Zgłaszającego na dzień składania zgłoszenia, którzy zaangażowani byli w realizację zadań wynikających z projektów współfinansowanych ze środków publicznych w perspektywie 2007-2013 oraz 2014-2020 | 6 pkt |  |
| Opis powinien wskazywać zasoby organizacyjne i techniczne niezbędne dla prawidłowej realizacji projektu obejmujące m.in. informację na temat posiadanego biura oraz zasobów technicznych, które będą wykorzystywane do realizacji projektu. | 6 pkt |  |
| 3. | Zgłaszający w ostatnich 5 latach zrealizował co najmniej 1 projekt\* dotyczący udzielania wsparcia na rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej na terenie województwa wielkopolskiego. W ramach wszystkich zrealizowanych projektów realizowane były działania spełniające łącznie poniższe warunki:* udzielono pomocy de minimis,
* dotację na rozpoczęcie działalności otrzymało co najmniej 250 Uczestników Projektu,
* co najmniej 15 udzielonych dotacji dotyczyło wsparcia dla Uczestnika Projektu, który otwierał działalność w ramach branż odnawialnych źródeł energii,
* co najmniej 30 udzielonych dotacji dotyczyło wsparcia dla Uczestnika Projektu, który otwierał działalność w ramach branż inteligentnych specjalizacji dla Wielkopolski,
* przeprowadzono co najmniej 1000 wizyt monitoringowych i kontrolnych założonych działalności gospodarczych.

\* *Przez Projekt rozumie się przedsięwzięcie o charakterze jednorazowym składające się z zestawu powiązanych ze sobą zadań, podejmowane dla osiągnięcia z góry określonych celów, posiadające określony budżet.* *Przez zrealizowany projekt finansowany ze środków UE należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego złożono wniosek końcowy.* *Przez zrealizowany projekt finansowany z innych środków publicznych (krajowych, zagranicznych i międzynarodowych) należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego złożono sprawozdanie końcowe z realizacji zadania publicznego.* | Opis powinien zawierać Program Pomocy, Numer działania, ilość zawartych umów, ilość podpisanych umów z Uczestnikami Projektu, w tym z podziałem na OZE, SMART i inne, ilość przeprowadzonych kontroli/monitoringów, informację czy pomoc była udzielana na zasadach de minimis | 40 pkt |  |
| 4. | Zgłaszający posiada co najmniej 1 zawartą/rozliczoną umowę na realizację projektu z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego. Umowa o dofinansowanie projektu w ramach WRPO 2014+ zawarta z UMWW wlicza się pod warunkiem, że zrealizowano co najmniej 70% wartości każdej umowy.  | Opis powinien zawierać Program Pomocy, Numer działania, przedmiot projektu, ilość poszczególnych zadań zrealizowanych w projektach, np. ilość zatwierdzonych rekomendacji płatności, ilość przeprowadzonych kontroli, wartość podpisanych z UMWW umów, itp. | 20 pkt |  |
| 5. | Zgłaszający musi posiadać doświadczenie w realizacji usług doradczo/szkoleniowych dla MŚP i doświadczenie w obsłudze projektów grantowych/dotacyjnych dla MŚP, wyrażone w wartości usług zrealizowanych oraz grantów /dotacji obsłużonych w ciągu 5 lat przed złożeniem wniosku o dofinansowanie i zrealizował co najmniej jeden projekt współfinansowany ze środków UE zrealizowany na rzecz MŚP, w ramach którego osiągnięte zostały wszystkie założone cele i rezultaty (wskaźniki)\*\*.*\*\** *Przedmiotowy warunek będzie spełniony również w przypadku, gdy nieosiągnięcie jakiegoś wskaźnika nie wpłynęło negatywnie na nieosiągnięcie celu projektu (tj. nie została naliczona reguła proporcjonalności)* | Opis powinien zawierać Program Pomocy, Numer działania, ilość zawartych umów, ilość zatwierdzonych rekomendacji płatności, ilość przeprowadzonych kontroli/monitoringów, wartość zrealizowanych usług oraz grantów/dotacji | 10 pkt |  |

**IV. Metodologia przyznawania punktów:**

1. Maksymalna liczba punktów możliwa do osiągnięcia w części III: 100
2. W punkcie III.1 Zgłaszający może otrzymać 2 pkt, jeśli prowadzi działalność 15 lat i krócej, oraz 8 pkt, jeśli prowadzi działalność dłużej niż 15 lat.

0-15 lat= 2 pkt

Powyżej15 lat = 8 pkt

1. W punktach III.2-III.5 Zgłaszający może otrzymać maksymalną ilość punktów, jeśli wskazana przez niego ilość kryterium jest najwyższa spośród wszystkich złożonych zgłoszeń – kryterium uznaje się wówczas za spełnione w 100%.

Każda kolejna oferta zostanie porównana do maksymalnej zaproponowanej wartości.

1. Ostateczną liczbę przyznanych punktów stanowić będzie suma punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach punktowych.
2. Sumy punktacji, będą zaokrąglane matematycznie do jednego miejsca po przecinku.
3. W przypadku ofert, które uzyskają identyczną ilość punktów decyduje kolejność złożenia oferty.

**V. Oświadczenia i deklaracje.**

1. Oświadczam/y, że informacje zawarte w niniejszym zgłoszeniu są zgodne z prawdą. Jednocześnie wyrażam/y zgodę na udostępnienie niniejszego zgłoszenia Komisji Konkursowej.
2. Oświadczam/y, iż nie będziemy zlecali wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia osobom trzecim bez zgody Partnera Wiodącego.
3. Oświadczam/y, iż jakiekolwiek ustalenia dokonane przed zawarciem umowy nie dają mi/nam podstaw prawnych do składania roszczeń finansowych wobec Partnera Wiodącego.
4. Wyrażam/y zgodę na upublicznienie informacji o wyborze na Partnera projektu.
5. Deklaruję/emy gotowość uczestnictwa w przygotowaniu i realizacji projektu partnerskiego, którego Liderem będzie Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o.
6. Po wyborze reprezentowanego przeze mnie/nas podmiotu jako Partnera projektu, deklaruję/emy podpisanie umowy partnerskiej.

**VI. Obligatoryjne załączniki.**

Na potwierdzenie ww. wymagań, do zgłoszenia dołączam/y następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, np. KRS.
2. Statut podmiotu.
3. Oświadczenie pomiotu, że nie podlega on wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności:
4. art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 869, z późn. zm.);
5. art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. 2012 r. poz. 769);
6. art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2020 r. poz. 358).
7. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
8. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków.
9. Oświadczenie podmiotu, że posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej, wraz z podaniem numeru wpisu.
10. Oświadczenie podmiotu, że posiada siedzibę/lokalizację na terenie województwa wielkopolskiego.
11. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób zarządzających podmiotem nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
12. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę o gotowości wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych.
13. Oświadczenie w zakresie obowiązku informacyjnego realizowanego w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
14. Inne dokumenty potwierdzające realizację wymagań zawartych w ogłoszeniu i potwierdzające wypełnienie kryteriów oceny ofert, jeśli dotyczy.

……………………………………… ………………………………………………

*(miejscowo*ść *i data) (podpis/-y/osoby/osób upowa*ż*nionej/upowa*ż*nionych)*

**Uwaga:**

* 1. *Zgłoszenie winny podpisać osoby, które zgodnie z zapisami w KRS lub innym dokumencie prawnym są upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów).*
	2. *Załączniki w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem na każdej stronie (pieczątka podmiotu, podpis osoby upoważnionej z pieczątką imienną oraz datą). W przypadku dokumentów wielostronicowych dopuszcza się wskazanie na pierwszej stronie dokumentu klauzuli „za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony ……” wraz z czytelnym podpisem lub parafką wraz z imienną pieczątką osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji podmiotu, data oraz pieczęć podmiotu oraz parafowanie każdej strony.*