

.....
pieczęć.....
miejsowość i data**FORMULARZ ZGŁOSZENIA**

Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027, Działanie 6.4 Wsparcie pracowników i pracodawców. Konkurs: FEWP.06.04-IZ.00-001/23

I. Informacje o podmiocie

Pełna nazwa podmiotu	
Forma organizacyjna	
NIP	
REGON	
Numer KRS lub innego właściwego rejestru	
Adres	
Telefon	
Fax	

Osoba do kontaktów roboczych:

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
Telefon	
E-mail	

II. Kryteria dostępu dla podmiotu starającego się o wybór na Partnera projektu.

Nazwa	Oświadczenie
1. Opis przedmiotu działalności zgodnej z celem partnerstwa (na podstawie statutu lub innego równorzędnego dokumentu).	
2. Zgłaszający nie jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej lub oświatowej.	
3. Zgłaszający jest uprawniony do ubiegania się o wsparcie w ramach konkursu, tj. występuje zgodność partnera z typem beneficjentów wskazanym Szczegółowym Opisie Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (SZOP FEW) aktualnym na dzień ogłoszenia naboru oraz FEW 2021-2027.	
4. Zgłaszający nie zalega z uiszczaniem wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy podmiot uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.	
5. Zgłaszający nie podlegają wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: a) art. 207 ust. 4 i art. 210 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.o finansach publicznych; b) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; c) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary; d) art. 51 Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku z póź. zm. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.	
6. Zgłaszający posiada potencjał kadrowy, organizacyjny i finansowy umożliwiający realizację projektu w zakresie zadań partnera.	
7. Zgłaszający deklaruje uczestnictwo w realizacji projektu na wszystkich etapach, w tym na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie.	
8. Zgłaszający w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności	

podmiotu) na terenie przynajmniej jednego z powiatów : powiat obornicki, powiat poznański, powiat szamotulski, powiat średzki, powiat śremski, powiat m. Poznań	
9. Zgłaszający w ostatnim roku obrotowy osiągnął obrót równy lub wyższy od 13 000 000 PLN	

III. Kryteria punktowe

Maksymalna liczba punktów możliwa do osiągnięcia w części III: 100

I.p.	Nazwa	Opis	Punkty max	Oświadczenia
1.	Okres prowadzenia działalności statutowej, zgodnej z celami partnerstwa	Należy wskazać okres w latach, np. 5 lat	0-5 lat= 2 pkt Powyżej 5 lat = 3 pkt	
2.	Deklarowany wkład potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa	Opis powinien wskazywać zasoby ludzkie obejmujące ilość pracowników zatrudnionych u Zgłaszającego na dzień składania zgłoszenia, którzy zaangażowani byli w realizację zadań wynikających z projektów współfinansowanych ze środków publicznych w perspektywie 2007-2013 oraz 2014-2020	6 pkt	
		Opis powinien wskazywać zasoby organizacyjne i techniczne niezbędne dla prawidłowej realizacji projektu obejmujące m.in. informację na temat posiadanego biura oraz zasobów technicznych, które będą wykorzystywane do realizacji projektu.	6 pkt	
3.	Zgłaszający w ostatnich 3 latach realizuje/zrealizował nie mniej niż 1 projekt w ramach WRPO 2014+ dotyczący podnoszenia kompetencji i/lub kwalifikacji osób (w tym przedsiębiorców i ich pracowników)	Opis powinien zawierać Program Pomocy, Numer działania, łączną liczbę osób uczestniczących w szkoleniach/kursach/ innych formach kształcenia.	10 pkt	
4.	Zgłaszający w ostatnich 3 latach zrealizował zadania dotyczące podnoszenia kompetencji i/lub kwalifikacji dla przedsiębiorców (oraz ich pracowników) posiadających jednostkę organizacyjną na terenie powiatów: obornicki, poznański, szamotulski, średzki, śremski, m. Poznań. dla nie mniej niż 1 000 osób	Opis powinien wskazywać łączną liczbę osób uczestniczących w szkoleniach/kursach/ innych formach kształcenia.	20 pkt	
5.	Zgłaszający w ostatnich 3 latach zrealizował zadania dotyczące podnoszenia kompetencji i/lub kwalifikacji dla przedsiębiorców (oraz ich pracowników) posiadających jednostkę organizacyjną na terenie powiatów : obornicki, poznański, szamotulski, średzki,	Opis powinien wskazywać łączną liczbę firm, których pracownicy uczestniczyli w szkoleniach/kursach/ innych formach kształcenia.	20 pkt	

	śremski, m. Poznań. dla nie mniej niż 1 000 firm.			
6.	Zgłaszający w ostatnich 3 latach zrealizował zadania dotyczące podnoszenia kompetencji i/lub kwalifikacji poprzez udzielenie wsparcia rozwojowego lub świadczenia usług szkoleniowych z możliwością dofinansowania ujętych w Bazie Usług Rozwojowych w ilości nie mniejszej niż 1000 usług.	Opis powinien wskazywać łączną liczbę usług (szkolenia/kursy/ inne formach kształcenia)	15 pkt	
7.	Zgłaszający w ostatnich 3 latach posiada nie mniej niż 2 zawarte lub zrealizowane umowy w ramach WRPO 2014+ na realizację projektu z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego.	Opis powinien zawierać Program Pomocy, Numer działania, przedmiot projektu, ilość poszczególnych zadań zrealizowanych w projektach, np. ilość zatwierdzonych rekomendacji płatności, ilość przeprowadzonych kontroli, wartość podpisanych z UMWW umów, itp.	10 pkt	
8.	Zgłaszający realizuje/zrealizował przynajmniej jeden projekt na rzecz przedsiębiorstw społecznych	Opis powinien zawierać Program Pomocy, Numer działania, przedmiot projektu, ilość poszczególnych zadań zrealizowanych w projektach, np. ilość zatwierdzonych rekomendacji płatności, ilość przeprowadzonych kontroli, wartość podpisanych z UMWW umów, itp.	10 pkt	

IV. Metodologia przyznawania punktów:

1. Maksymalna liczba punktów możliwa do osiągnięcia w części III: 100
2. W punkcie III.1 Zgłaszający może otrzymać 2 pkt, jeśli prowadzi działalność 5 lat i krócej, oraz 3 pkt, jeśli prowadzi działalność dłużej niż 5 lat.

0-5 lat= 2 pkt

Powyżej 5 lat* = 3 pkt

* Należy rozumieć jako 5 lat + jeden dzień lub więcej

3. W punktach III.2-III.8 maksymalną ilość punktów otrzyma Zgłaszający, który uzyskał największą ilość punktów za poszczególne kryteria oceny. Wszystkie zgłoszenia będą podlegały porównaniu do pozostałych zgłoszeń w ramach kryteriów i gradacji punktów za nie przyznawanych. Niespełnienie minimalnych warunków poszczególnych kryteriów oceny skutkuje przyznaniem 0 punktów.
4. Ostateczną liczbę przyznanych punktów stanowi będzie suma punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach punktowych.
5. Sumy punktacji, będą zaokrąglane matematycznie do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku ofert, które uzyskają identyczną ilość punktów decyduje kolejność złożenia oferty.

IV. Oświadczenia i deklaracje.

1. Oświadczam/y, że informacje zawarte w niniejszym zgłoszeniu są zgodne z prawdą. Jednocześnie wyrażam/y zgodę na udostępnienie niniejszego zgłoszenia Komisji Konkursowej.

2. Oświadczam/y, iż nie będziemy zlecać wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia osobom trzecim bez zgody Partnera Wiodącego.
3. Oświadczam/y, iż jakiegokolwiek ustalenia dokonane przed zawarciem umowy nie dają mi/nam podstaw prawnych do składania roszczeń finansowych wobec Partnera Wiodącego.
4. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych wyłącznie do celów przeprowadzenia niniejszej procedury konkursowej na wybór Partnera zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2135 z późn.zm.).
5. Wyrażam/y zgodę na upublicznienie informacji o wyborze na Partnera projektu.
6. Deklaruję/emy gotowość uczestnictwa w przygotowaniu i realizacji projektu partnerskiego, którego Partnerem Wiodącym będzie Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o.
7. Po wyborze reprezentowanego przeze mnie/nas podmiotu jako Partnera projektu, deklaruje/emy podpisanie umowy partnerskiej.

V. Obligatoryjne załączniki.

Na potwierdzenie ww. wymagań, do zgłoszenia dołączam/y następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, np. KRS.
2. Statut podmiotu.
3. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
4. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków.
5. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób zarządzających podmiotem nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
6. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę o gotowości wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych.
7. Inne dokumenty potwierdzające realizację wymagań zawartych w ogłoszeniu i potwierdzające wypełnienie kryteriów oceny ofert.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis/-y/osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych)

Uwaga:

- a) Zgłoszenie winny podpisać osoby, które zgodnie z zapisami w KRS lub innym dokumencie prawnym są upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów).
- b) Załączniki w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem na każdej stronie (pieczętka podmiotu, podpis osoby upoważnionej z pieczętką imienną oraz datą). W przypadku dokumentów wielostronicowych dopuszcza się inny sposób potwierdzania polegający na tym, iż na pierwszej stronie dokumentu zostaje umieszczona klauzula „za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony X”, czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczętką osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji podmiotu, data oraz pieczęć podmiotu.