

Umowa pożyczki nr _____

W dniu _____.202_ r. w Poznaniu pomiędzy:

Wielkopolską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą 61-823 Poznań ul. Piekary 19, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym – Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000174198, NIP 778-141-13-44, REGON 634512019, kapitał zakładowy 15 651 000,-zł, w całości wpłacony, realizującą Instrument Finansowy - Pożyczka GOZ z Dotacją, pełniącą rolę Partnera Finansującego, zwaną dalej „FUNDUSZEM”, reprezentowaną przez:

oraz
_____, zam. _____, PESEL _____, dowód osobisty _____, prowadząc _____ działalność gospodarczą pod firmą: _____, z siedzibą _____, wpisan _____ do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, REGON _____, NIP _____, zwan _____ dalej „Pożyczkobiorcą”,
została zawarta umowa pożyczki na przedsięwzięcie określone w § 1 ust. 1, zwana dalej „umową”, o następującej treści:

§ 1

1. FUNDUSZ udziela Pożyczkobiorcy pożyczki na Jego wniosek z dnia _____.202_ r., który został zarejestrowany pod numerem _____ w dniu _____.202_ r., który stanowi Załącznik do niniejszej umowy, w kwocie _____,-zł (słownie złotych: _____/100), na finansowanie Inwestycji Końcowych polegających na wspieraniu transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym i gospodarki zasobooszczędnej (GOZ) w ramach wsparcia ekologicznych procesów produkcyjnych oraz efektywnego wykorzystywania zasobów w przedsiębiorstwach, w tym w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE, prowadzących do transformacji przedsiębiorstw w kierunku niskoemisyjnej, zasobooszczędnej i innowacyjnej gospodarki dostępnymi zasobami, poprzez:

- 1) inwestycje na rzecz poprawy efektywności energetycznej w przedsiębiorstwach obejmujące m.in. wykorzystanie odnawialnych źródeł energii, magazynowanie wytworzonej energii, a także wprowadzanie zmian w procesach technologicznych prowadzące do oszczędności energii, w tym do odzyskiwania energii będącej produktem ubocznym tych procesów (jako element projektu),
- 2) inwestycje na rzecz poprawy efektywności energetycznej w przedsiębiorstwach obejmujące modernizację lub wymianę oświetlenia na energooszczędne (jako element projektu),
- 3) modernizację infrastruktury, zakup urządzeń i instalacji w celu wdrożenia technologii pozwalających na ograniczenie ilości produkowanych odpadów, ponowne wykorzystanie wytworzonych odpadów w procesie produkcji (recykling wewnętrzny), bądź udostępnienie jako surowiec wtórny (produkt uboczny, odpad),
- 4) wdrożenie rozwiązań z zakresu automatyzacji, robotyzacji, bądź cyfryzacji, wspomagających proces produkcji, organizacji oraz zarządzania przedsiębiorstwem, a także wspierających rozwój niezbędnych kompetencji (jako element projektu),

polegające/a na: _____,
oraz

wsparcia przedsięwzięć ograniczających materiałochłonność poprzez wdrażanie rozwiązań technologicznych w zakresie:

- 1) ograniczenia zasobo- i materiałochłonności produkcji, począwszy od fazy projektowania, poprzez wprowadzenie rozwiązań produkcyjnych i użytkowych pozwalających na zwiększenie możliwości recyklingu wraz z zastosowaniem komponentów i materiałów wydłużających cykl życia produktu,
- 2) dostosowania modelu działalności przedsiębiorstwa w jego otoczeniu (obejmującym kluczowych partnerów/dostawców, dostępne zasoby, klientów, kanały dystrybucji, itp.) prowadzące do zoptymalizowania modelu biznesowego w kierunku polityki „zero waste” w tym wsparcie doradczo-szkoleniowe, audyty środowiskowe oraz analizy techniczne i ekonomiczne, w ramach działań inwestycyjnych, np. związane z wprowadzaniem zmian w procesach technologicznych,

polegające na: _____ .

2. Pożyczka udzielana jest w ramach zawartej w dniu 20.03.2026 r. przez FUNDUSZ i Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie, zwany dalej „BGK” lub „Menadżer” Umowy Operacyjnej nr 2/FEWP/7125/2026/I/EFRR/353 Instrument Finansowy - Pożyczka GOZ z Dotacją z ewentualnymi późniejszymi zmianami / Umowy Operacyjnej nr 2/FEWP/7125/2026/II/EFRR/357 Instrument Finansowy - Pożyczka GOZ z Dotacją z ewentualnymi późniejszymi zmianami, zwanej dalej „Umową Operacyjną”. Umowa Operacyjna zawarta była w ramach Umowy o Finansowaniu Projektu pn. „Wspieranie transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym i gospodarki zasobooszczędnej – Instrumenty Finansowe”, zwanego dalej „Projektem” w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 o nr 2.9.FEWP.02.09-IZ.00-0001/24-00, zawartej w dniu 21.06.2024 r. pomiędzy Województwem Wielkopolskim a BGK, zwanej dalej „Umową o finansowaniu” z ewentualnymi późniejszymi zmianami. Na podstawie Umowy Operacyjnej FUNDUSZ Umowa nr _____ z dnia _____.202_ r.

Strona 1 z 21

- pełni w Projekcie rolę Partnera Finansującego, któremu Menadżer powierzył za wynagrodzeniem zadanie ustanowienia i zarządzania Funduszem Szczegółowym, z którego udzielane są pożyczki dla Pożyczkobiorców w ramach Instrumentu Finansowego *Pożyczka GOZ z Dotacją*, na zasadach i warunkach określonych w Umowie Operacyjnej.
3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest zwrócić pożyczkę wraz z odsetkami oraz innymi kosztami, na zasadach określonych w **Regulaminie udzielania Pożyczek GOZ z Dotacją**, który stanowi Załącznik do niniejszej umowy oraz w **Karcie Produktu Pożyczka GOZ z Dotacją**, która stanowi Załącznik do niniejszej umowy, jak i w niniejszej umowie, w okresie ___ miesięcy od momentu jej uruchomienia, tj. wypłaty jakiegokolwiek kwoty pożyczki.
 4. Karencja w spłacie kapitału pożyczki wynosi __ miesi__ od dnia jej uruchomienia, tj. wypłaty jakiegokolwiek kwoty pożyczki, przy czym karencja nie wydłuża okresu spłaty pożyczki, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
 5. Pożyczkobiorca oświadcza, że:
 - 1) spełnia wszystkie warunki uznania go za Ostatecznego Odbiorcę wsparcia określone w *Regulaminie udzielania Pożyczek GOZ z Dotacją*;
 - 2) jest osobą fizyczną, osobą prawną albo jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, której właściwa ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą działalność gospodarczą na terenie województwa wielkopolskiego;
 - 3) od dnia złożenia wniosku o pożyczkę wraz z niezbędnymi dokumentami do dnia zawarcia umowy nie nastąpiły żadne zmiany mogące mieć niekorzystny wpływ na sytuację ekonomiczno-finansową lub wartość przedsiębiorstwa Pożyczkobiorcy, a stan i wartość proponowanego zabezpieczenia nie uległy pogorszeniu;
 - 4) wszystkie informacje oraz oświadczenia zawarte we wniosku o pożyczkę i Biznesplanie przedsięwzięcia, który stanowi załącznik nr 1 do wniosku o pożyczkę oraz Załącznik do niniejszej umowy lub przedstawione FUNDUSZOWI w innej formie są aktualne, prawdziwe, kompletne, dokładne i nie zawierają danych wprowadzających lub mogących wprowadzić FUNDUSZ w błąd co do oceny sytuacji prawnej i ekonomiczno-finansowej;
 - 5) wszystkie informacje oraz oświadczenia zawarte w „Oświadczeniu AML Wnioskodawcy/Pożyczkobiorcy” są na dzień zawarcia niniejszej umowy aktualne, prawdziwe, kompletne, dokładne i nie zawierają danych wprowadzających lub mogących wprowadzić FUNDUSZ w błąd co do oceny możliwości udzielenia wsparcia Pożyczkobiorcy;
 - 6) jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu lub dużym przedsiębiorstwem (tj. przedsiębiorstwem innym niż mikro, małe lub średnie w rozumieniu załącznika nr I do Rozporządzenia 651/2014) lub przedsiębiorstwem small mid-cap lub przedsiębiorstwem mid-cap;
 - 7) nie spełnia przesłanek przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 7 ust 1 lit. d Rozporządzenia EFRR, za wyjątkiem szczególnych przypadków określonych w tym przepisie;
 - 8) nie zachodzą między nim a FUNDUSZEM, bezpośrednio jak i pośrednio, jakiegokolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na udzielenie i obsługę pożyczki. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między FUNDUSZEM lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu FUNDUSZU lub osobami wykonującymi w imieniu FUNDUSZU czynności związane z procedurą wyboru Pożyczkobiorców, w tym w szczególności osoby biorące udział w procesie oceny wniosków o pożyczkę, zabezpieczeń, negocjacji postanowień umowy pożyczki, czy podejmowania decyzji o udzielaniu bądź odmowie udzielenia pożyczki, a także osobami zaangażowanymi w obsługę umowy pożyczki, jeżeli podejmują one decyzje dotyczące uprawnień lub zobowiązań Pożyczkobiorcy z tytułu udzielonej pożyczki a Pożyczkobiorcą, którego dotyczy wybór/obsługa jego umowy pożyczki lub osobami uprawnionymi do jego reprezentacji lub zaciągania w jego imieniu zobowiązań, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 9) posiada tytuł prawny do nieruchomości, na terenie której realizowana będzie Inwestycja Końcowa;
 - 10) posiada w województwie wielkopolskim siedzibę lub oddział, zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym właściwym rejestrze prowadzonym dla danego typu podmiotu, jeśli dotyczy (na dzień podpisania umowy pożyczki prowadzi działalność gospodarczą w sposób stały na terenie województwa wielkopolskiego w związku z realizacją Inwestycji Końcowej);
 - 11) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego polegającemu na zakazie udostępniania osobie lub podmiotowi lub na ich rzecz – bezpośrednio lub pośrednio – jakichkolwiek środków finansowych lub zasobów gospodarczych;
 - 12) **nie jest podmiotem mającym siedzibę lub utworzonym w kraju wymienionym na Czarnej liście; oraz nie prowadzi działalności i nie utrzymuje relacji biznesowych z podmiotami mającymi siedzibę lub utworzonymi w krajach z Czarnej listy; nie zachodzą w stosunku do niego ani też do osób wchodzących w skład jego organów przesłanki do wykluczenia określone w art. 138 Rozporządzenia Finansowego; spełnione zostały wobec niego warunki umożliwiające zastosowanie wyjątku od zakazu nawiązywania stosunków z państwami znajdującymi się na Czarnej liście, jeśli dotyczy, a ponadto zobowiązuje**

się do niezwłocznego informowania FUNDUSZU o wszelkich zmianach informacji i danych przekazanych FUNDUSZOWI przy zawieraniu umowy pożyczki oraz w całym okresie trwania tej umowy w powyższym zakresie;

- 13) nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego;
- 14) nie posiada zaległości z tytułu należności publicznoprawnych, w tym zobowiązań podatkowych oraz składek na Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego/Zakład Ubezpieczeń Społecznych, przy czym za zaległości uważa się również zobowiązania objęte decyzją o odroczeniu terminu płatności lub umową o rozłożenie należności na raty, do czasu ich całkowitej spłaty;
- 15) żadna z osób będących członkami jego organów zarządzających bądź jego współnikami (a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – ta osoba) nie została prawomocnie skazana za przestępstwa składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwa karno-skarbowe albo związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej;
- 16) nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do jego reprezentacji, w szczególności na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie RP, art. 9, ust. 1 pkt 2a ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 17) przeciwko niemu nie zostało wszczęte ani też nie grozi mu wszczęcie żadnego postępowania sądowego, egzekucyjnego, arbitrażowego ani administracyjnego przed sądem, organem egzekucyjnym, trybunałem arbitrażowym ani organem administracji publicznej, które poprzez wydane w tym postępowaniu rozstrzygnięcie mogłoby mieć istotny negatywny wpływ na realizację Inwestycji Końcowej, obsługę niniejszej umowy pożyczki oraz sytuację finansową Pożyczkobiorcy lub na jego zdolność do wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy pożyczki;
- 18) nie jest dłużnikiem niewypłacalnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe oraz nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe i/lub postępowanie restrukturyzacyjne;
- 19) nie figuruje w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych Krajowego Rejestru Sądowego i/lub Krajowym Rejestrze Zadłużonych, prowadzonym przez Ministerstwo Sprawiedliwości ani nie orzeczono wobec niego zakazu prowadzenia działalności gospodarczej oraz, że nie toczy się postępowanie w tym przedmiocie (dotyczy również osób uprawnionych do reprezentowania przedsiębiorstwa);
- 20) nie jest wykluczony z ubiegania się o pomoc *de minimis*, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* oraz Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027, w tym, że jako jedno przedsiębiorstwo obejmujące Pożyczkobiorcę oraz podmioty z nim powiązane (również poprzez podział, połączenie lub przejęcie), całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznanej Pożyczkobiorcy, rozumianego jako jedno przedsiębiorstwo, nie przekroczy równowartości 300 000 EURO w okresie 3 lat (łącznie z pomocą *de minimis* otrzymaną w ramach niniejszej umowy), jeżeli dotyczy;
nie jest wykluczony z ubiegania się o regionalną pomoc inwestycyjną, stosownie do art. 14 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach programów regionalnych na lata 2021-2027, jeżeli dotyczy;
nie jest wykluczony z ubiegania się o pomoc związaną z gospodarką obiegu zamkniętego - pomoc inwestycyjną na efektywne gospodarowanie zasobami i wspieranie przechodzenia na gospodarkę o obiegu zamkniętym, stosownie do art. 47 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 grudnia 2023 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na efektywne gospodarowanie zasobami i wspieranie przechodzenia na gospodarkę o obiegu zamkniętym w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027, jeżeli dotyczy;
- 21) zawarcie i wykonanie umowy nie narusza praw osób trzecich ani przepisów prawa, orzeczeń sądowych lub decyzji administracyjnych;
- 22) dokonał wszelkich czynności wymaganych w celu skutecznego zawarcia i wykonania umowy oraz jeżeli dotyczy uzyskał wszelkie upoważnienia organów Pożyczkobiorcy, o ile tego rodzaju czynności bądź upoważnienia były konieczne;
- 23) żadna z osób będących członkami organów zarządzających Pożyczkobiorcy bądź współnikami Pożyczkobiorcy (a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – Pożyczkobiorca) nie była karana za przestępstwo skarbowe oraz korzysta w pełni z praw publicznych i posiada pełną zdolność do czynności prawnych, a także nie podlega karze zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.);
- 24) pozostaje w związku małżeńskim z _____ oraz, że małżonkowie pozostają we wspólności majątkowej ustawowej, która nie została wyłączona ani ograniczona umownie, a Współmałżon___ jednocześnie wyraża zgodę na zawarcie niniejszej umowy.

6. FUNDUSZ oświadcza, że środki pożyczki pochodzą ze środków Wkładu Funduszu Powierniczego, na który składają się Wkład UE (środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego) oraz Wkład Funduszu Powierniczego KW_FP na mocy Umowy o Finansowaniu Projektu pn. „Wspieranie transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym i gospodarki zasobooszczędnej – Instrumenty Finansowe” zawartej w dniu 21 czerwca 2024 r. pomiędzy Bankiem Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie oraz Województwem Wielkopolskim, w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 Numer 2.9.FEWP.02.09-IZ.00-0001/24-00 z ewentualnymi późniejszymi zmianami, a także ze środków Wkładu Partnera Finansującego (tj. ze środków własnych FUNDUSZU), będącego Krajowym Współfinansowaniem Programu, o którym mowa w art. 59 ust. 8 Rozporządzenia Ogólnego.
7. Udział środków wniesionych przez Menadżera do Funduszu Szczegółowego, w ramach Funduszu Powierniczego Województwa Wielkopolskiego w ramach Projektu pn. „Wspieranie transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym i gospodarki zasobooszczędnej – Instrumenty Finansowe” w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, w kwocie pożyczki stanowi kwota _____ (słownie złotych: __/100), stanowiąca 95% kwoty pożyczki, natomiast wkład środków własnych FUNDUSZU w kwocie wypłaconej pożyczki wynosi _____ (słownie złotych: __/100), co stanowi 5% kwoty pożyczki.
8. FUNDUSZ informuje, iż w przypadku dokonywania w ramach Inwestycji Końcowej płatności w formie gotówkowej, płatności takie muszą być dokonywane z poszanowaniem art. 19 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców lub aktu zastępującego, pod rygorem uznania tego wydatku za wydatek niekwalifikowalny.
9. Pożyczka może finansować do 100% wydatków w ramach Inwestycji Końcowej. Wydatki niekwalifikowalne w ramach Inwestycji Końcowej, tj. takie które nie mogą być finansowane z pożyczki, są finansowane przez Pożyczkobiorcę.
10. Jednostkowa Pożyczka finansuje wydatki w kwotach brutto, tj. z podatkiem VAT, z zastrzeżeniem ust. 11, ust. 12 i ust. 13 poniżej.
11. Dopuszczalność finansowania podatku VAT w ramach pożyczki może podlegać dodatkowym ograniczeniom wynikającym z zasad udzielania pomocy publicznej.
12. W przypadku łączenia pożyczki z innym finansowaniem, należy przestrzegać zasad określonych w sekcji 3.9.3 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 - 2027 oraz właściwych przepisów dotyczących pomocy publicznej.
13. FUNDUSZ informuje, iż w przypadku wypłaty pożyczki bezpośrednio do kontrahentów (wykonawców/dostawców/usługodawców) Pożyczkobiorcy na podstawie faktur VAT, FUNDUSZ zobowiązany jest do stosowania metody podzielonej płatności zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o VAT (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) oraz Ustawą z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o VAT oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1751 z późn. zm.), jeżeli dotyczy.
14. Pożyczka udzielana jest wyłącznie na te elementy Inwestycji Końcowej, które nie są fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone na dzień podjęcia decyzji inwestycyjnej przez FUNDUSZ. Pod pojęciem decyzji inwestycyjnej należy rozumieć okoliczności wskazane w sekcji 3.9.2 pkt 2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 - 2027. W związku z powyższym FUNDUSZ informuje o braku możliwości udzielenia wsparcia na rzecz fizycznie ukończonych lub w pełni wdrożonych elementów Inwestycji Końcowych na dzień podjęcia decyzji inwestycyjnej przez FUNDUSZ.
15. Za dzień roboczy uznawany jest dzień niebędący sobotą, ani dniem wolnym od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
16. **Pożyczkobiorca jest uprawniony, w przypadku podejrzenia naruszenia przepisów KPP (Karta Praw Podstawowych UE) i KPON (Konwencja o Prawach Osób Niepełnosprawnych), do poinformowania o takim podejrzeniu Instytucję Zarządzającą.**

§ 2

1. Pożyczka wypłacana jest przez FUNDUSZ w formie bezgotówkowej z Rachunku Bankowego Wypłat Jednostkowych Pożyczek, po zawarciu umowy pożyczki i spełnieniu warunków wypłaty pożyczki określonych w niniejszej umowie.
2. Termin na uruchomienie pożyczki (rozumiany jako pierwsza płatność do Pożyczkobiorcy) wynosi 90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej umowy. W wyjątkowych i odpowiednio uzasadnionych przez FUNDUSZ przypadkach, w tym biorąc pod uwagę rodzaj Inwestycji Końcowej, Menadżer może wyrazić zgodę na uruchomienie pożyczki po upływie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym, z zastrzeżeniem, że pożyczka co do zasady musi zostać wypłacona w całości Pożyczkobiorcy w Okresie Budowy Portfela, tj. w terminie do dnia _____ roku, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń.
3. Wypłata pożyczki, określonej w § 1 ust. 1, następuje w formie jednej płatności zaliczkowej obejmującej pełną kwotę pożyczki, na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy w PLN o numerze _____ prowadzony w banku _____.

§ 3

1. FUNDUSZ uruchomi kwotę pożyczki określoną w § 1 ust. 1 po:
 - a) przedstawieniu przez Pożyczkobiorcę dokumentów potwierdzających ustanowienie prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki zgodnie z § 9 ust. 1 niniejszej umowy, w tym m.in. dostarczeniu do siedziby FUNDUSZU:
 - oryginału wypisu aktu notarialnego ustanawiającego hipotekę określoną w § 9 ust. 1 pkt _____ wraz z opłaconymi wszystkimi odnoszącymi się kosztami ustanowienia tej hipoteki,
 - elektronicznego wniosku o wpis hipoteki, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt _____, wraz z potwierdzeniem jego wpływu za pośrednictwem systemu teleinformatycznego platformy ePUAP do Sądu Rejonowego _____ Wydział _____ Ksiąg Wieczystych,

- dokumentów potwierdzających dokonanie cesji praw z polisy ubezpieczenia nieruchomości wskazanej w § 9 ust. 1 wraz z potwierdzeniem zapłaty wymaganych składek;
- b) potwierdzeniu przez FUNDUSZ, że Księga Wieczysta nieruchomości, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt _____, nie zawiera wpisów, obciążeń i roszczeń, które nie zostały zaakceptowane przez Wielkopolską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością.
2. Uruchomienie pożyczki następuje, co do zasady, w terminie 7 dni roboczych od daty spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w tym m.in. po dostarczeniu do FUNDUSZU kompletu wymaganych dokumentów, w szczególności dokumentów potwierdzających ustanowienie zabezpieczeń na rzecz FUNDUSZU, o których mowa w ust. 1 powyżej. W przypadku każdej zmiany/usunięcia braku w dokumentach, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, termin na uruchomienie środków liczony jest od dnia następującego po dacie dostarczenia poprawnego naniesienia zmian/usunięcia braków.
3. Za dzień uruchomienia pożyczki uważany będzie dzień pierwszego obciążenia Rachunku Bankowego Wypłat Jednostkowych Pożyczek jakkolwiek kwotą niniejszej pożyczki.

§ 4

1. Po uruchomieniu pożyczki, FUNDUSZ w terminie 7 dni roboczych prześle drogą elektroniczną (za pośrednictwem Panelu Klienta lub na adres e-mail wskazany przez Pożyczkobiorcę w § 19 ust. 2) obowiązujący harmonogram spłat, stanowiący Załącznik do niniejszej umowy, przy czym wraz z harmonogramem spłat Pożyczkobiorca otrzyma informację o dniu uruchomienia pożyczki, z zastrzeżeniem zapisów § 6 ust. 18.
2. W przypadku braku wystarczających środków na Rachunku Bankowym Wypłat Jednostkowych Pożyczek, FUNDUSZ poinformuje o tym fakcie Pożyczkobiorcę, a pożyczka zostanie przekazana Pożyczkobiorcy niezwłocznie po wpływie odpowiednich środków na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek.

§ 5

1. Prowizja za udzielenie pożyczki wynosi, zgodnie z Uchwałą Zarządu FUNDUSZU, **0%**, tj. **0,-zł** (słownie złotych: zero 00/100).
2. Obowiązująca Tabela opłat pobieranych przez WARP Sp. z o.o. w ramach działalności pożyczkowej z tytułu udzielania *Pożyczki GOZ z Dotacją*, stanowiąca Załącznik do niniejszej umowy, dostępna jest w siedzibie FUNDUSZU oraz na jego stronie internetowej www.warp.org.pl.
3. Za pozostałe czynności związane z pożyczką oraz za zmianę warunków umowy pożyczki dokonaną na wniosek Pożyczkobiorcy, pobiera się opłaty w wysokości określonej w Tabeli opłat pobieranych przez WARP Sp. z o.o. w ramach działalności pożyczkowej z tytułu udzielania *Pożyczki GOZ z Dotacją*.
4. Prowizja i opłaty, o których mowa powyżej, pobierane są w wysokości określonej w Tabeli opłat pobieranych przez WARP Sp. z o.o. w ramach działalności pożyczkowej z tytułu udzielania *Pożyczki GOZ z Dotacją*, aktualnej na dzień dokonania czynności.
5. Zmiana Tabeli opłat pobieranych przez WARP Sp. z o.o. w ramach działalności pożyczkowej z tytułu udzielania *Pożyczki GOZ z Dotacją* nie wymaga zgody ani odrębnego zawiadomienia Pożyczkobiorcy i skuteczna jest z dniem zatwierdzenia przez Zarząd FUNDUSZU.
6. FUNDUSZ zastrzega sobie również możliwość wprowadzania zmian w *Regulaminie udzielania Pożyczek GOZ z Dotacją*. Wprowadzenie oraz zmiana regulaminu następuje w drodze odpowiedniej uchwały Zarządu FUNDUSZU. Zmiana Regulaminu nie wymaga zgody ani odrębnego zawiadomienia Pożyczkobiorcy i skuteczna jest z dniem zatwierdzenia przez Zarząd FUNDUSZU. Aktualna wersja Regulaminu dostępna jest w siedzibie FUNDUSZU oraz na jego stronie internetowej www.warp.org.pl. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na powyższe poprzez złożenie podpisu pod niniejszą umową i jednocześnie oświadcza, że nie zgłasza z tego tytułu żadnych uwag i zastrzeżeń.
7. W przypadku niez zaakceptowania przez Pożyczkobiorcę zmian w Tabeli opłat pobieranych przez WARP Sp. z o.o. w ramach działalności pożyczkowej z tytułu udzielania *Pożyczki GOZ z Dotacją* i/lub Regulaminie, przysługuje mu prawo do wypowiedzenia umowy przed planowanym terminem spłaty.

§ 6

1. Kwota wykorzystanej prawidłowo pożyczki, tj. spełniającej Zasady Kwalifikowalności, podlega **stałemu oprocentowaniu w wysokości 1,0% w skali roku**, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej. / Kwota wykorzystanej prawidłowo pożyczki, tj. spełniającej Zasady Kwalifikowalności, **podlega stałemu oprocentowaniu** w wysokości 1,0% w skali roku, które z uwagi na realizację Inwestycji Końcowej, która zakłada wdrożenie innowacji procesowej/innowacji produktowej co najmniej na poziomie firmy Pożyczkobiorcy w procesie produkcji wyrobów lub usług, ulega obniżeniu o 0,5 punktu procentowego w skali roku i **wynosi 0,5% w skali roku**, z zastrzeżeniem, że w przypadku niedotrzymania powyższego warunku oprocentowanie pożyczki zostanie odpowiednio dostosowane w całym okresie finansowania do poziomu 1,0% w skali roku i z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. W przypadku stwierdzenia po udzieleniu pożyczki, że warunki do przyznania pomocy publicznej/pomocy *de minimis* (jeżeli dotyczy) nie zostały spełnione, oprocentowanie pożyczki zostanie odpowiednio dostosowane w całym okresie finansowania do warunków rynkowych, o których mowa w ust. 6 poniżej, o ile pozwalają na to Zasady Kwalifikowalności.
3. Oprocentowanie jest naliczane i płatne od kwoty wykorzystanej pożyczki, przy czym oprocentowanie pożyczki jest naliczane od dnia wykonania przelewu środków z Rachunku Bankowego Wypłat Jednostkowych Pożyczek.
4. Odsetki naliczane są za rzeczywisty okres wykorzystania pożyczki i liczone są od daty spłaty poprzedniej raty do dnia poprzedzającego datę spłaty następnej raty. W celu naliczania odsetek strony ustalają, że rok ma 365 dni, a miesiąc rzeczywistą ilość dni.

Umowa nr _____ z dnia __.__.202__ r.

Strona 5 z 21

5. Odsetki od pożyczki są naliczane i płatne także w okresie karencji w spłacie kapitału, jeżeli dotyczy.
6. Przyznanie pożyczki oprocentowanej według stawki określonej w ust. 1 oznacza oprocentowanie na warunkach korzystniejszych niż rynkowe oraz udzielenie pomocy *de minimis* na zasadach i warunkach Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* oraz Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027.

Wartość pomocy *de minimis* obliczana jest przy zastosowaniu oprocentowania rynkowego wyliczonego przy zastosowaniu stopy referencyjnej w wysokości ____% ustalonej dla Pożyczkobiorcy zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej z dnia 19 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (lub Komunikatu zastępującego) i dla udzielonej pożyczki wynosi _____ złotych (słownie złotych: _____/100).

Wysokość odsetek rynkowych wyliczonych wg stanu na dzień zawarcia niniejszej umowy przy zastosowaniu tejże stopy referencyjnej dla całego okresu spłaty pożyczki wynosi _____ złotych (słownie złotych: _____/100).

Zmiana wartości pomocy *de minimis* nie wymaga zmiany niniejszej umowy pożyczki,
lub

Przyznanie pożyczki oprocentowanej według stawki określonej w ust. 1 oznacza oprocentowanie na warunkach korzystniejszych niż rynkowe oraz udzielenie pomocy publicznej w formie regionalnej pomocy inwestycyjnej na zasadach i warunkach art. 14 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach programów regionalnych na lata 2021-2027.

Wartość regionalnej pomocy inwestycyjnej obliczana jest przy zastosowaniu oprocentowania rynkowego wyliczonego przy zastosowaniu stopy referencyjnej w wysokości ____% ustalonej dla Pożyczkobiorcy zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej z dnia 19 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (lub Komunikatu zastępującego) i dla udzielonej pożyczki wynosi _____ złotych (słownie złotych: _____/100).

Wysokość odsetek rynkowych wyliczonych wg stanu na dzień zawarcia niniejszej umowy przy zastosowaniu tejże stopy referencyjnej dla całego okresu spłaty pożyczki wynosi _____ złotych (słownie złotych: _____/100).

Zmiana wartości pomocy *publicznej* nie wymaga zmiany niniejszej umowy pożyczki,
lub

Przyznanie pożyczki oprocentowanej według stawki określonej w ust. 1 oznacza oprocentowanie na warunkach korzystniejszych niż rynkowe oraz udzielenie pomocy publicznej w formie pomocy związanej z gospodarką obiegu zamkniętego, zgodnie z zasadami i warunkami określonymi dla pomocy inwestycyjnej na efektywne gospodarowanie zasobami i wspieranie przechodzenia na gospodarkę o obiegu zamkniętym w rozumieniu art. 47 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 grudnia 2023 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na efektywne gospodarowanie zasobami i wspieranie przechodzenia na gospodarkę o obiegu zamkniętym w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027.

Wartość pomocy związanej z gospodarką obiegu zamkniętego obliczana jest przy zastosowaniu oprocentowania rynkowego wyliczonego przy zastosowaniu stopy referencyjnej w wysokości ____% ustalonej dla Pożyczkobiorcy zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej z dnia 19 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (lub Komunikatu zastępującego) i dla udzielonej pożyczki wynosi _____ złotych (słownie złotych: _____/100).

Wysokość odsetek rynkowych wyliczonych wg stanu na dzień zawarcia niniejszej umowy przy zastosowaniu tejże stopy referencyjnej dla całego okresu spłaty pożyczki wynosi _____ złotych (słownie złotych: _____/100).

Zmiana wartości pomocy *publicznej* nie wymaga zmiany niniejszej umowy pożyczki.

7. Odsetki wskazane w ust. 1 powyżej od nienależnej, niewydatkowanej przez Pożyczkobiorcę w terminie określonym w § 10 ust. 15 niniejszej umowy lub wydatkowanej nieprawidłowo kwoty pożyczki, ulegają – z mocą od początku okresu finansowania – podwyższeniu do wysokości odsetek obliczonych według stopy referencyjnej ustalonej dla Pożyczkobiorcy na dzień zawarcia niniejszej umowy, w wysokości określonej w ust. 6 powyżej, a nienależna, niewydatkowana lub wydatkowana nieprawidłowo kwota pożyczki podlega zwrotowi na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy (w przypadku wcześniejszej spłaty odsetek umownych od nienależnej, niewydatkowanej lub wydatkowanej nieprawidłowo kwoty pożyczki, Pożyczkobiorca zwraca jedynie różnicę pomiędzy odsetkami naliczonymi na zasadach rynkowych a dotychczas spłaconymi odsetkami).
8. W przypadku Nieprawidłowości występującej na poziomie Pożyczkobiorcy, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu Wkładu Funduszu Powierniczego, którego dotyczy Nieprawidłowość na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że Menadżer ma prawo naliczenia od kwot przypadających do zwrotu odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia wypłaty Wkładu Funduszu Powierniczego do dnia zwrotu Wkładu Funduszu Powierniczego.
9. Ze względu na realizację przez Pożyczkobiorcę Inwestycji Końcowych wykazujących silny potencjał rynkowy, tj. inwestycji wpływających na konkurencyjność firmy i generujących nowe przychody, w tym inwestycji w infrastrukturę lub nowe zasobooszczędne technologie (o kompleksowym charakterze obejmującym elementy efektywności energetycznej lub OZE jako element przedsięwzięcia, jeżeli dotyczy), które generują ____ efekty ekologiczne wymienione poniżej i które wyrażone zostały w określonych wartościach, tj.:

Umowa nr _____ z dnia __.__.202__ r.

Strona 6 z 21

- a) _____,
b) _____,
c) _____,

oraz ze względu na spełnienie przez Pożyczkobiorcę warunków przyznania dotacji na spłatę części kapitału pożyczki, zwanej dalej Dotacją, Pożyczkobiorca na moment zawarcia niniejszej umowy uzyskuje prawo do otrzymania pomocy w formie Dotacji na podstawie niniejszej umowy w wysokości ___% wartości pożyczki, z zastrzeżeniem, że Dotacja może wynieść maksymalnie 20% wartości pożyczki, licząc bez uwzględnienia ewentualnego dodatkowego wkładu własnego FUNDUSZU.

10. Kwota przyznanej Dotacji w odniesieniu do niniejszej umowy pożyczki wynosi nie więcej niż _____ złotych (słownie złotych: _____ /100).

11. Dotacja stanowi *pomoc de minimis* (z wyłączeniem Pożyczkobiorców/Inwestycji Końcowych nieobjętych regułami pomocy publicznej/pomocy de minimis), która może być udzielona, jeżeli spełnione są warunki przewidziane dla danej pomocy, zgodnie z zasadami i na podstawie przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* oraz Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027. Kwota Dotacji stanowi jednocześnie wartość udzielonej z tego tytułu pomocy. Pożyczkobiorca uzyskuje prawo do otrzymania pomocy w formie Dotacji na podstawie zawartej umowy pożyczki, z zastrzeżeniem ust. 13-16 poniżej,

lub

Dotacja stanowi pomoc publiczną w formie regionalnej pomocy inwestycyjnej (z wyłączeniem Pożyczkobiorców/Inwestycji Końcowych nieobjętych regułami pomocy publicznej), która może być udzielona, jeżeli spełnione są warunki przewidziane dla danej pomocy, zgodnie z zasadami i na podstawie przepisów art. 14 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach programów regionalnych na lata 2021-2027. Kwota Dotacji stanowi jednocześnie wartość udzielonej z tego tytułu pomocy. Pożyczkobiorca uzyskuje prawo do otrzymania pomocy w formie Dotacji na podstawie zawartej umowy pożyczki, z zastrzeżeniem ust. 13-16 poniżej,

lub

Dotacja stanowi pomoc publiczną w formie pomocy związanej z gospodarką obiegu zamkniętego (z wyłączeniem Pożyczkobiorców/Inwestycji Końcowych nieobjętych regułami pomocy publicznej), która może być udzielona, jeżeli spełnione są warunki przewidziane dla danej pomocy, zgodnie z zasadami i na podstawie przepisów określonych dla pomocy inwestycyjnej na efektywne gospodarowanie zasobami i wspieranie przechodzenia na gospodarkę o obiegu zamkniętym w rozumieniu art. 47 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 grudnia 2023 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na efektywne gospodarowanie zasobami i wspieranie przechodzenia na gospodarkę o obiegu zamkniętym w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027. Pożyczkobiorca uzyskuje prawo do otrzymania pomocy w formie Dotacji na podstawie zawartej umowy pożyczki, z zastrzeżeniem ust. 13-16 poniżej.

12. Zastosowanie przyznanej Dotacji nastąpi poprzez zaliczenie jej na spłatę odpowiedniej części kapitału pożyczki po zakończeniu realizacji Inwestycji Końcowej, przedstawieniu przez Pożyczkobiorcę dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków zgodnie z przeznaczeniem (oraz ewentualnych innych dokumentów – jeśli dotyczy) oraz zweryfikowaniu kwalifikowalności tych wydatków przez FUNDUSZ, a także po spełnieniu wszystkich warunków zgodnie z *Regulaminem udzielania Pożyczek GOZ z Dotacją*.

13. W przypadku gdy:

- 1) nie dojdzie do wypłaty całej kwoty pożyczki;
- 2) Pożyczkobiorca nie wykorzysta części wypłaconych na jego rzecz środków pożyczki;
- 3) część wydatków poniesionych w ramach pożyczki nie będzie spełniała Zasad Kwalifikowalności;
- kwota Dotacji ulega odpowiedniemu obniżeniu i jest odpowiednio korygowana w oparciu o kwotę pożyczki wypłaconej i wykorzystanej na wydatki spełniające Zasady Kwalifikowalności, chyba że, ze względu na okoliczności wskazane w pkt 1)-3) niniejszego ustępu, cała pożyczka nie może być uznana za spełniającą Zasady Kwalifikowalności, co skutkuje brakiem możliwości zastosowania Dotacji.

14. Obniżenie kwoty Dotacji, o którym mowa w ust. 13 powyżej, skutkuje również obowiązkiem dokonania odpowiedniej korekty udzielonej pomocy publicznej / pomocy de minimis, jeśli dotyczy.

15. Zastosowanie Dotacji może nastąpić po dokonaniu przez Pożyczkobiorcę:

- 1) w przypadkach określonych w ust. 13 pkt 2)-3) - zwrotu niewykorzystanej oraz niespełniającej Zasad Kwalifikowalności części pożyczki oraz
- 2) zapłaty wszystkich rat pożyczki przypadających do zapłaty do dnia zastosowania Dotacji zgodnie z ust. 17 poniżej (dotyczy również raty przypadającej na ten dzień).

16. Dotacja obejmuje wyłącznie kapitał pożyczki w części Wkładu Funduszu Powierniczego pochodzącej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i nie może przekroczyć kwoty kapitału pozostałej do spłaty przypisanej do tego źródła finansowania na dzień zastosowania Dotacji.

17. Dniem zastosowania Dotacji jest dzień przewidziany do zapłaty raty pożyczki (w przypadku, gdy dzień ten będzie przypadał w okresie karencji w spłacie kapitału pożyczki – dotyczy to dnia przewidzianego do zapłaty raty odsetkowej), wskazany

Umowa nr _____ z dnia __. __. 202__ r.

Strona 7 z 21

- w obowiązującym harmonogramie spłat, przypadający w najwcześniejszym terminie po dokonaniu wszystkich czynności przewidzianych w ust. 12 powyżej oraz z uwzględnieniem ust. 13-15 powyżej.
18. Wraz z zastosowaniem Dotacji następuje obniżenie salda pożyczki pozostającego do spłaty. FUNDUSZ w terminie 7 dni roboczych przygotowuje i przekazuje Pożyczkobiorcy drogą elektroniczną (za pośrednictwem Panelu Klienta lub na adres e-mail wskazany przez Pożyczkobiorcę w § 19 ust. 2) nowy, pomniejszony o kwotę Dotacji, harmonogram spłat, który nie modyfikuje pierwotnie udzielonego okresu spłaty pożyczki, stanowiący Załącznik do niniejszej umowy.
 19. Wartość pomocy publicznej stanowi ekwiwalent dotacji brutto, obliczany co do zasady zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach.
 20. Dniem udzielenia pomocy jest dzień zawarcia niniejszej umowy.

§ 7

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do spłaty prawidłowo wydatkowanej kwoty pożyczki, tj. spełniającej Zasady Kwalifikowalności zgodnie z niniejszą umową wraz z odsetkami i innymi płatnościami w miesięcznych ratach, płatnych w terminach i w kwotach określonych w harmonogramie spłat, o którym mowa w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem zapisów § 6 ust. 18, na rachunek bankowy FUNDUSZU (rachunek pożyczki) o nr _____ prowadzony w banku: **Bank Gospodarstwa Krajowego**.
2. Termin spłaty rat pożyczki, o których mowa w ust. 1 powyżej, przypada na 25 dnia każdego miesiąca. Pierwsza spłata raty następuje 25 dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uruchomienie pożyczki, tj. wypłata jakiegokolwiek kwoty pożyczki, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, a za datę spłaty rat pożyczki uważa się datę wpływu środków.
3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się każdorazowo wpisywać w treści przelewów dotyczących spłat pożyczki numer umowy - _____ oraz nazwę Pożyczkobiorcy.

§ 8

1. W przypadku, gdy Pożyczkobiorca nie spełnił warunków kwalifikowalności podmiotowej do uzyskania pożyczki wynikających z niniejszej umowy (nienależnej pożyczki) lub w przypadku niewydatkowania przez Pożyczkobiorcę w terminie określonym w § 10 ust. 15 niniejszej umowy całości lub części pożyczki lub wydatkowania jej nieprawidłowo, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu nienależnej, niewydatkowanej lub wydatkowanej nieprawidłowo kwoty pożyczki (niezależnie od objęcia jej części Dotacją) na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek o nr _____ prowadzony w banku: **Bank Gospodarstwa Krajowego**, wraz z odsetkami należnymi na mocy niniejszej umowy, które ulegają podwyższeniu do wysokości odsetek obliczonych według stopy referencyjnej ustalonej dla Pożyczkobiorcy na dzień zawarcia niniejszej umowy, w wysokości określonej w § 6 ust. 6, naliczonymi od dnia uruchomienia pożyczki do dnia dokonania zwrotu, w następujących terminach:
 - 1) w przypadku niewydatkowanej kwoty pożyczki - w ciągu 10 dni od dnia przedstawienia FUNDUSZOWI dokumentów potwierdzających faktyczną wysokość wydatkowanych środków lub upływu terminu w którym Pożyczkobiorca zobowiązany był przedstawić FUNDUSZOWI takie dokumenty, w zależności od tego, który z tych terminów nastąpi wcześniej;
 - 2) w przypadku kwoty pożyczki nienależnej lub wydatkowanej nieprawidłowo, tj. niezgodnie z niniejszą umową - w ciągu 10 dni od dnia wezwania Pożyczkobiorcy do zwrotu.
2. W przypadku, w którym Pożyczkobiorca wcześniej dokonał spłaty odsetek umownych od nienależnej, niewydatkowanej lub wydatkowanej nieprawidłowo kwoty pożyczki, zwraca on jedynie różnicę pomiędzy odsetkami naliczonymi na zasadach określonych w ust. 1 powyżej, a dotychczas spłaconymi odsetkami.

§ 9

1. Prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki wraz z odsetkami i innymi kosztami stanowi:
 1. **Weksel własny in blanco wystawiony przez Pożyczkobiorcę wraz z deklaracją wekslową.**
 2. **Hipoteka umowna do kwoty _____, -zł (słownie złotych: _____/100), jako zabezpieczenie: należności głównej w wysokości _____, -zł (słownie złotych: _____/100), roszczenia o odsetki od kapitału, odsetki przeterminowane, prowizje, koszty działań windykacyjnych, kary umowne, przyznane koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego, na _____.**
 3. _____.
2. Pożyczkobiorca zobowiązany jest dostarczyć ogół dokumentów dowodzących ustanowienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w terminie, co do zasady, do **7 dni kalendarzowych** od dnia podpisania niniejszej umowy.
3. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki wraz z odsetkami i innymi kosztami stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. FUNDUSZ na bieżąco analizuje wysokość i rodzaj przyjętego prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki. W przypadku uznania, że jest ono niewystarczające z uwagi na pogorszenie się sytuacji ekonomiczno - finansowej Pożyczkobiorcy lub obniżenia się realnej wartości prawnego zabezpieczenia, FUNDUSZ jest uprawniony do podwyższenia oprocentowania lub do żądania dodatkowego zabezpieczenia, zaś Pożyczkobiorca obowiązany jest to żądanie spełnić pod rygorem wypowiedzenia przez FUNDUSZ umowy i postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności.
5. Wszystkie koszty i opłaty związane z zawarciem umowy pożyczki, w tym z podatkiem od czynności cywilnoprawnych oraz ustanowieniem, utrzymaniem i zwolnieniem prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki wraz z odsetkami ponosi Pożyczkobiorca.

Umowa nr _____ z dnia _____.202_ r.

Strona 8 z 21

§ 10

Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:

1. **Realizowania Inwestycji Końcowej zgodnie z niniejszą umową, w tym celem finansowania wynikającym z Wniosku o pożyczkę/biznesplanu przedsięwzięcia.**
2. **Prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z pożyczką.**
3. **Spłaty pożyczki wraz z odsetkami umownymi, zgodnie z harmonogramem spłat określonym w niniejszej umowie oraz innymi zobowiązaniami wynikającymi z niniejszej umowy, w tym w szczególności w sytuacji określonej w § 15 ust. 2.**
4. **Zwrotu pożyczki nienależnej ze względu na niespełnianie wynikających z umowy warunków kwalifikowalności podmiotowej do jej uzyskania, niewydatkowanej lub wydatkowanej nieprawidłowo w części lub całości (niezależnie od objęcia jej części Dotacją), wraz z odsetkami należnymi na mocy niniejszej umowy na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy.**
5. **Przestrzegania prawa, w tym podatkowego, odpowiednich przepisów w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu oraz zasad horyzontalnych Unii Europejskiej, o których mowa w art. 9 Rozporządzenia Ogólnego.**
6. **Przedstawiania FUNDUSZOWI, Menadżerowi lub Instytucji Zarządzającej wszelkich informacji dotyczących otrzymanego wsparcia, Inwestycji Końcowej/nowoutworzonych miejsc pracy, na potrzeby monitorowania realizacji Projektu i jego ewaluacji.**
7. **Udostępnienia FUNDUSZOWI informacji i stosownych dokumentów dotyczących liczby nowoutworzonych miejsc pracy, rozumianych jako etaty w pełnym wymiarze czasu pracy, powstałych jako bezpośredni skutek realizacji Inwestycji Końcowej, w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia w którym upłynęło 12 miesięcy od daty rozliczenia pożyczki (do wskaźnika nie wlicza się pracowników zatrudnionych do wdrożenia Inwestycji Końcowej oraz etatów nieobsadzonych; prace sezonowe i niepełnowymiarowe należy przeliczyć na ekwiwalent pełnego czasu pracy; wskaźnik będzie monitorowany w podziale na etaty zajmowane przez kobiety i mężczyzn).**
8. **Przestrzegania zasad dotyczących unikania wystąpienia przypadku więcej niż jednokrotnego – całkowitego albo częściowego – sfinansowania wydatków Pożyczkobiorcy przedstawianych do rozliczenia pożyczki w ramach tego samego lub różnych funduszy lub instrumentów wsparcia Unii Europejskiej, w jakiegokolwiek formie (w tym dotacji, pożyczki, gwarancji/poreczenia).**
9. **Niewykorzystania środków z pożyczki na przedsięwzięcia wykluczone z finansowania, o których mowa w Regulaminie udzielania Pożyczek GOZ z Dotacją, w Karcie Produktu Pożyczka GOZ z Dotacją, a także w obowiązujących przepisach prawa krajowego oraz unijnego.**
10. **Realizowania umowy z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności oraz nieangażowania się w działania sprzeczne z zasadami Unii Europejskiej.**
11. **Przestrzegania – w przypadku łączenia pożyczki z innym finansowaniem – zasad określonych w sekcji 3.9.3 „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” oraz właściwych przepisów dotyczących pomocy publicznej.**
12. **Realizowania Inwestycji Końcowej wyłącznie na terenie województwa wielkopolskiego.**
13. **Niefinansowania pożyczką inwestycji w zakresie odpadów komunalnych, składowania odpadów, inwestycji służących zwiększeniu mocy przerobowej obiektów przetwarzania odpadów resztkowych, jeżeli dotyczy.**
14. **Niemontowania instalacji OZE na budynkach, których dachy pokryte są materiałami lub wyrobami zawierającymi azbest, jeżeli dotyczy.**
15. **Należytego udokumentowania wydatkowania wszystkich środków pożyczki na przewidziane cele w terminie do 180 dni od dnia uruchomienia pożyczki (rozumianego jako pierwsza płatność do Pożyczkobiorcy), o którym to dniu Pożyczkobiorca zostanie poinformowany w sposób określony w § 4 ust. 1, przy czym termin ten określa datę końcową, do której mogą być wystawiane i opłacone dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków. W wyjątkowych i odpowiednio uzasadnionych przypadkach, w tym biorąc pod uwagę charakter Inwestycji Końcowej, na wniosek Pożyczkobiorcy podpisany przez osoby upoważnione i złożony w formie dokumentowej (pisemnie lub elektronicznie za pośrednictwem Panelu Klienta lub na adres e-mail FUNDUSZU: rozliczenia@warp.org.pl), FUNDUSZ może wydłużyć ten termin maksymalnie o 90 dni. Wydłużenie terminu rozliczenia środków o więcej niż 90 dni może nastąpić jedynie za pisemną zgodą Menadżera, na uzasadniony wniosek FUNDUSZU.**
16. **W przypadku niewypłacenia Pożyczkobiorcy całej kwoty pożyczki z przyczyn niewynikających z winy FUNDUSZU, udokumentowania wydatkowania otrzymanych środków pożyczki w terminie, o którym mowa w ust. 15 powyżej.**
17. **W przypadku spłaty pożyczki w całości przed terminem, o którym mowa w ust. 15 powyżej, udokumentowania wydatkowania poniesionych wydatków do dnia całkowitej spłaty pożyczki.**
18. **Przyjęcia do wiadomości, iż dokumentem potwierdzającym wydatkowanie środków zgodnie z przeznaczeniem, na jakie zostały przyznane jest wydruk wizualizacji faktury z KSeF z oznaczeniem w postaci numeru KSeF opatrzonej adnotacją „za zgodność z oryginałem” / faktura wystawiona poza KSeF (w przypadku dokonywania przez Pożyczkobiorcę zakupu towarów i usług od podmiotów nieobjętych obowiązkiem e-fakturowania w systemie KSeF) lub dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej, wraz z dokumentem/dowodem potwierdzającym dokonanie zapłaty; dokument, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinien być wystawiony nie wcześniej niż w dniu złożenia Wniosku o udzielenie pożyczki, z zastrzeżeniem spełnienia warunku określonego § 1 ust. 14 niniejszej umowy (za wyjątkiem dokumentu potwierdzającego wydatkowanie środków**

Umowa nr _____ z dnia __.__.202__ r.

Strona 9 z 21

- na sporządzenie Analizy GOZ oraz innych działań przedinwestycyjnych, np. kosztów Analizy potencjału cyrkularności przedsiębiorstwa, analiz technicznych, środowiskowych, jeśli są wymagane, który może być wystawiony przed dniem złożenia Wniosku o udzielenie pożyczki, z zastrzeżeniem, że koszty ich sporządzenia, jeżeli dotyczy, mogą być objęte wsparciem wyłącznie w formie pomocy de minimis); FUNDUSZ, jeżeli uzna to za zasadne, ma prawo żądać od Pożyczkobiorcy dodatkowych dokumentów potwierdzających realizację Inwestycji Końcowej lub wydatkowanie pożyczki zgodnie z celem na jaki została przyznana, w tym m.in. dokumentów, o których mowa w ust. 25 lit. d) poniżej.
19. Przyjęcia do wiadomości, iż wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 18 powyżej, FUNDUSZ pozyskuje od Pożyczkobiorcy informacje na temat wysokości wniesionego przez niego wkładu własnego do Inwestycji Końcowej (jeśli został wniesiony); informacja ta powinna zostać pozyskana przez FUNDUSZ w formie dokumentów, o których mowa w ust. 18 powyżej.
 20. Przyjęcia do wiadomości, iż dla celów rozliczenia pożyczki FUNDUSZ obligatoryjnie przyjmuje również „Zestawienie częściowe/końcowe wydatków” (sprawozdanie), którego druk stanowi Załącznik do niniejszej umowy, dostępnego również w siedzibie FUNDUSZU oraz na jego stronie internetowej www.warp.org.pl, zawierające m.in.:
 - a) oświadczenie, że środki pożyczki oraz wkład własny Pożyczkobiorcy (jeśli dotyczy) zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) oświadczenie, że Pożyczkobiorca nie doprowadził do wystąpienia przypadku więcej niż jednokrotnego – całkowitego lub częściowego – sfinansowania jego wydatków przedstawionych do rozliczenia pożyczki, w ramach tego samego lub różnych funduszy lub instrumentów wsparcia Unii Europejskiej, w jakiegokolwiek formie (w tym dotacji, pożyczki, gwarancji/poręczenia),
 - c) oświadczenie, że w związku z realizacją Inwestycji Końcowej Pożyczkobiorca przestrzegał zasad horyzontalnych Unii Europejskiej, o których mowa w art. 9 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060, zasady równości kobiet i mężczyzn, zasady równości szans i niedyskryminacji, zasady zrównoważonego rozwoju oraz obowiązku działania zgodnie z odpowiednimi przepisami w zakresie ochrony środowiska,
 - d) oświadczenie, że działalność prowadzona w związku ze wsparciem uzyskanym z pożyczki nie jest dyskryminująca, tj. nikogo nie różnicuje, nie wyklucza lub nie ogranicza, ze względu na jakiegokolwiek przesłanki, w szczególności płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną,
 - e) informacje na temat wysokości wniesionego przez Pożyczkobiorcę własnego do Inwestycji Końcowej (jeśli został wniesiony).
 21. Umieszczenia na dokumentach potwierdzających wydatkowanie środków pożyczki, tj. na pierwszych stronach wydruków wizualizacji faktur z KSeF z oznaczeniem w postaci numeru KSeF i opatrzonych adnotacją „za zgodność z oryginałem” / oryginałach faktur wystawionych poza KSeF lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej informacji o współfinansowaniu wydatku ze środków Unii Europejskiej w brzmieniu: „Wydatek poniesiony ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 w ramach Umowy Inwestycyjnej nr zawartej z Partnerem Finansującym - WARP Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu”. W przypadku braku miejsca na pierwszej stronie ww. dokumentów dopuszcza się zamieszczenie stosownego opisu na ich odwrocie.
 22. Zapewnienia, że wszelka dokumentacja potwierdzająca wydatkowanie środków (środków pożyczki oraz jeśli dotyczy wkładu własnego Pożyczkobiorcy), sporządzona będzie w języku polskim, a w przypadku dokumentów wystawianych w języku innym niż język polski, w razie istnienia wątpliwości co do treści tych dokumentów, przetłumaczona zostanie na język polski.
 23. Stosowania zasad płatności wynikających z art. 19 Ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców lub aktu zastępującego przy wydatkowaniu środków pożyczki oraz jeśli dotyczy wkładu własnego, pod rygorem uznania tego rodzaju płatności jako wydatki niekwalifikowalne.
 24. Terminowego przedstawienia FUNDUSZOWI dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków pożyczki, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz zgodnie z *Regulaminem udzielania Pożyczek GOZ z Dotacją i Kartą Produktu Pożyczka GOZ z Dotacją*, tj. w terminie określonym w ust. 25 poniżej, pod rygorem konieczności zwrotu części bądź całości pożyczki na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy, oraz pod rygorem obowiązku zapłaty kary pieniężnej, o której mowa w ust. 33 poniżej.
 25. Przekazania w ciągu 20 dni od upływu terminu wskazanego w ust. 15 powyżej:
 - a) dokumentów potwierdzających wydatkowanie wszystkich środków pożyczki zgodnie z przeznaczeniem oraz wkładu własnego Pożyczkobiorcy (jeśli dotyczy), tj. wydruków wizualizacji faktur z KSeF z oznaczeniem w postaci numeru KSeF opatrzonych adnotacją „za zgodność z oryginałem” / oryginałów faktur wystawionych poza KSeF lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej wraz z dokumentem/dowodem potwierdzającym dokonanie zapłaty, wystawionych nie wcześniej niż w dniu złożenia Wniosku o udzielenie pożyczki, z zastrzeżeniem spełnienia warunku określonego § 1 ust. 14 niniejszej umowy (za wyjątkiem dokumentu potwierdzającego wydatkowanie środków na sporządzenie Analizy GOZ oraz innych działań przedinwestycyjnych, np. kosztów Analizy potencjału cyrkularności przedsiębiorstwa, analiz technicznych, środowiskowych, jeśli są wymagane, który może być wystawiony

- przed dniem złożenia Wniosku o udzielenie pożyczki, z zastrzeżeniem, że koszty ich sporządzenia, jeżeli dotyczy, mogą być objęte wsparciem wyłącznie w formie pomocy de minimis) oraz ewentualnie innych dodatkowych dokumentów na żądanie FUNDUSZU potwierdzających realizację Inwestycji Końcowej lub wydatkowanie pożyczki zgodnie z celem, które w sposób jednoznaczny potwierdzą, że rozliczana kwota pożyczki została wykorzystana zgodnie z celem na jaki została przyznana,
- b) oryginału poprawnie wypełnionego druku „Zestawienia częściowego/końcowego wydatków” (sprawozdania), o którym mowa w ust. 20 powyżej,
- c) informacji na temat wysokości wniesionego wkładu własnego do Inwestycji Końcowej, a także źródeł jego finansowania (np. środki własne, środki unijne, publiczne środki krajowe, wsparcie komercyjne, inne), jeżeli dotyczy; informacja ta jest przekazywana w formie danych podanych przez Pożyczkobiorcę na druku „Zestawienia częściowego/końcowego wydatków”, o którym mowa powyżej, lub w formie odrębnego oświadczenia Pożyczkobiorcy lub w formie innych dokumentów,
- d) innych dokumentów stanowiących podstawę weryfikacji realizacji rzeczowych założeń Analizy GOZ i dokumentów wymaganych do potwierdzenia zakończenia Inwestycji Końcowej adekwatnych dla danej inwestycji (jeśli dotyczy), w tym dokumentów umożliwiających potwierdzenie realizacji zakresu rzeczowego Inwestycji Końcowej zgodnie z niniejszą umową, osiągnięcie zakładanych wskaźników produktu i rezultatu określonych szczegółowo w Biznesplanie przedsięwzięcia stanowiącym załącznik nr 1 do wniosku o pożyczkę (dotyczy wskaźników które zostały zaplanowane do osiągnięcia do ukończenia Inwestycji Końcowej) - na poziomie nie niższym niż zostało to założone oraz sfinansowanie w ramach pożyczki towarów/usług zgodnych z zakładanym zakresem rzeczowym Inwestycji Końcowej.
26. Dostarczenia dokumentów potwierdzających rozliczenie środków, o których mowa w ust. 25 powyżej, pocztą tradycyjną za potwierdzeniem odbioru/kurierem/osobiście na adres siedziby FUNDUSZU na własne ryzyko oraz zapewnienia, że przedstawione do rozliczenia dowody księgowe będą zgodne z właściwymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy oraz zawierać będą dane wymagane przez właściwe przepisy prawa, w tym ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności m.in. nazwę osoby sporządzającej, poprawny numer NIP Pożyczkobiorcy, numer rachunku bankowego do przelewu środków (jeżeli dotyczy), wartość netto/brutto, wartość ogółem.
27. Złożenia na każde wezwanie FUNDUSZU wszelkich wyjaśnień w zakresie dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków oraz jeśli dotyczy wkładu własnego, w tym również w zakresie złożonego druku „Zestawienia częściowego/końcowego wydatków” (Sprawozdania), o których mowa w ust. 25 powyżej.
28. Dostarczenia na każde wezwanie FUNDUSZU do wglądu oryginałów dokumentów / wydruków wizualizacji faktur z KSeF z oznaczeniem w postaci numeru KSeF opatrzonej adnotacją „za zgodność z oryginałem” potwierdzających wydatkowanie środków oraz wkładu własnego, jeśli dotyczy, w okresie, o którym mowa w ust. 40 lit. a) poniżej.
29. **Przyjęcia do wiadomości, że brak udokumentowania wydatków może w ostateczności skutkować uznaniem wydatków jako niekwalifikowalne i wiązać się z obowiązkiem zwrotu odpowiedniej części lub całości kwoty pożyczki, na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy, oraz obowiązkiem zapłaty kary pieniężnej, o której mowa w ust. 33 poniżej.**
30. **Przyjęcia do wiadomości, że:**
- a) FUNDUSZ w terminie do 30 dni kalendarzowych od udokumentowania wydatkowania pożyczki zgodnie z ust. 15 powyżej, dokonuje rozliczenia pożyczki oraz Inwestycji Końcowej wypełniając Kartę zakończenia projektu (według wzoru przewidzianego zapisami *Materiału Pomocniczego GOZ dotyczącego Inwestycji w kierunku Gospodarki o Obiegu Zamkniętym finansowanych w ramach Środków Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027*, dostępnego pod adresem <https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/fundusze/fundusze-europejskie/projekty/fundusze-europejskie-dla-regionow-2021-2027/dokumenty-do-pobrania/>), zgodnie z zapisami ust. 18-20 powyżej oraz dokumentów stanowiących podstawę weryfikacji realizacji rzeczowych założeń Analizy GOZ i dokumentów wymaganych do potwierdzenia zakończenia Inwestycji Końcowej adekwatnych dla danej inwestycji (jeśli dotyczy),
- b) elementem rozliczenia pożyczki, o którym mowa w lit. a) powyżej jest potwierdzenie:
- realizacji zakresu rzeczowego Inwestycji Końcowej zgodnie z niniejszą umową,
 - osiągnięcie zakładanych wskaźników produktu i rezultatu określonych szczegółowo w Biznesplanie przedsięwzięcia stanowiącym załącznik nr 1 do wniosku o pożyczkę (dotyczy wskaźników które zostały zaplanowane do osiągnięcia do ukończenia Inwestycji Końcowej) - na poziomie nie niższym niż zostało to założone,
 - sfinansowanie w ramach pożyczki towarów/usług zgodnych z zakładanym zakresem rzeczowym Inwestycji Końcowej,
- c) w przypadku wątpliwości np. odnośnie postępu w realizacji Inwestycji Końcowej lub nie wywiązywania się przez Pożyczkobiorcę z terminów rozliczeń, FUNDUSZ przeprowadza wizytę monitoringową w miejscu realizacji Inwestycji Końcowej,
- d) nieosiągnięcie przez Pożyczkobiorcę efektów/celów realizacji Inwestycji Końcowej może skutkować uznaniem poniesionych wydatków jako niekwalifikowalne, a wystąpienie tego rodzaju sytuacji może oznaczać konieczność postawienia finansowania/części finansowania w stan wymagalności.

31. Przechowywania (jeżeli dotyczy) kwoty pożyczki na rachunku bankowym na który przelano środki z pożyczki oraz w przypadku zaniechania wydatkowania pożyczki w całości lub w części na Inwestycję Końcową określoną w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, wykazania, iż kwota pożyczki nie była wydatkowana niezgodnie z przeznaczeniem, poprzez przedłożenie wyciągu z historii rachunku bankowego, o którym mowa powyżej, z którego wynikać będzie, że kwota pożyczki pozostawała nieprzerwanie na rachunku bankowym, pod rygorem obowiązku zapłaty kary pieniężnej, o której mowa w ust. 33 poniżej.
32. Przyjęcia do wiadomości, że niewywiązywanie się z warunków niniejszej umowy, występowanie nierozliczonych wydatków, zaległości w spłacie, konieczność podejmowania działań windykacyjnych, skutkuje wystąpieniem dodatkowych opłat i kosztów, zgodnie z Tabelą opłat pobieranych przez WARP Sp. z o.o. w ramach działalności pożyczkowej z tytułu udzielania *Pożyczki GOZ z Dotacją*, o której mowa w § 5 niniejszej umowy.
33. Zapłaty kary pieniężnej (jeżeli dotyczy):
- za niewydatkowanie wypłaconej kwoty pożyczki w terminie wskazanym w ust. 15 powyżej, w tym również w razie nieudokumentowania wydatkowania środków pożyczki zgodnie z przeznaczeniem w terminie i w sposób wskazany w ust. 25 powyżej w wysokości 8% kwoty niewydatkowanej wypłaconej pożyczki; Zapłata kary pieniężnej, o której mowa w zdaniu poprzednim nie wyłącza prawa FUNDUSZU do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary pieniężnej,
 - za nieprawidłowe wydatkowanie środków z pożyczki w wysokości 8% kwoty udzielonej pożyczki wskazanej w § 1 ust. 1 umowy; Zapłata kary pieniężnej, o której mowa w zdaniu poprzednim nie wyłącza prawa FUNDUSZU do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary pieniężnej;
 - za nienależną pożyczkę ze względu na niespełnienie przez Pożyczkobiorcę wynikających z niniejszej umowy warunków kwalifikowalności podmiotowej do uzyskania pożyczki w wysokości 8% kwoty udzielonej pożyczki wskazanej w § 1 ust. 1 umowy; Zapłata kary pieniężnej, o której mowa w zdaniu poprzednim nie wyłącza prawa FUNDUSZU do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary pieniężnej,
 - za rezygnację z uruchomienia transzy pożyczki lub pozostałej kwoty pożyczki w wysokości 8% wartości niewypłaconych środków pożyczki; Zapłata kary pieniężnej, o której mowa w niniejszym ustępie, nie wyłącza prawa FUNDUSZU do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary pieniężnej.
34. W przypadku zajścia okoliczności określonych w § 16 ust. 1-7 niniejszej umowy i postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności, przyjęcia do wiadomości, że z dniem tym ustaje termin określony w ust. 25 powyżej do przedłożenia przez Pożyczkobiorcę ogółu dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków, o których mowa w ust. 25 powyżej. FUNDUSZ nalicza karę umowną w wysokości 8% od kwoty pozostającej do rozliczenia bez odrębnego wezwania do przedłożenia ww. dokumentów.
35. W przypadku jeżeli cel finansowania określony w § 1 ust. 1 dotyczy wdrożenia innowacji produktowej i/lub procesowej, dostarczenia w terminie określonym w ust. 25 powyżej, minimum jednego z niżej wymienionych dokumentów potwierdzających w ocenie FUNDUSZU realizację celu finansowania w zakresie wdrożenia innowacji:
- oferty Pożyczkobiorcy w postaci ulotki, plakatu, folderu promocyjnego, ogłoszeń itp.,
 - oferty Pożyczkobiorcy na stronie internetowej,
 - faktury sprzedaży,
 - opisanej dokumentacji fotograficznej,
 - umowy sprzedaży,
 - dokumentów potwierdzających odbiór urządzeń itp.,
 - innych dokumentów zaakceptowanych przez FUNDUSZ.
36. Prowadzenia odpowiednich działań w zakresie komunikacji i widoczności zgodnie z Odpowiednimi Regulacjami, jeśli ma to zastosowanie, w tym do dochowania wymogu, o którym mowa w art. 50 ust. 2 Rozporządzenia Ogólnego (jeżeli dotyczy), tj. realizacji obowiązków z zakresu komunikacji i widoczności w ramach dystrybucji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 zgodnie z:
- „Rozporządzeniem Ogólnym”,
 - Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027,
 - Strategią Komunikacji Funduszy Europejskich 2021-2027,
 - Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027,
 - Kartami Wizualizacji Programów,
 - Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji – w zakresie odpowiednim dla charakteru Instrumentów Finansowych.
- Ostateczny Odbiorca oświadcza, że zna treść w/w przepisów i dokumentów oraz swoje obowiązki w tym zakresie, w tym m.in. w zakresie informacji i promocji.
37. W przypadku Inwestycji Końcowej, której łączny koszt przekracza 500 000,00 EUR i jednocześnie obejmuje ona inwestycje rzeczowe lub instalację zakupionego w ramach realizacji Inwestycji Końcowej sprzętu, informowania społeczeństwa o każdym przypadku otrzymania wsparcia na realizację takiej inwestycji poprzez umieszczanie, niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji inwestycji lub po zainstalowaniu sprzętu, trwałej tablicy informacyjnej lub tablicy pamiątkowej, które przedstawiają symbol Unii wraz z informacjami o Projekcie, w sposób wyraźnie widoczny dla ogółu.

38. Przygotowania tablic informacyjnych czy pamiątkowych, o których mowa w ust. 37 powyżej, zgodnie z regulacjami, o których mowa w ust. 36 powyżej, w tym z załącznikiem nr IX do Rozporządzenia Ogólnego i Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027; wzory zawarte w Księdze Tożsamości Wizualnej są obowiązkowe, tzn. nie podlegają modyfikacjom, z zastrzeżeniem jednak, że tablice muszą zawierać dodatkowo informacje o Projekcie.
39. Umieszczania co najmniej jednej tablicy informacyjnej lub pamiątkowej, gdy w tym samym miejscu wdrażanych jest kilka operacji/przedsięwzięć, przy wsparciu z tego samego lub różnych instrumentów finansowania z Unii Europejskiej; dotyczy to również sytuacji, gdy dalsze finansowanie dla tej samej operacji/przedsięwzięcia udzielone zostanie w późniejszym terminie.
40. Poddania się wszelkiego rodzaju kontrolom i stosowania się do wydanych na ich podstawie zaleceń pokontrolnych (w tym odpowiedniego udokumentowania sposobu ich wdrożenia) prowadzonych przez uprawnione podmioty:
- a) w czasie obowiązywania umowy pożyczki lub przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym nastąpiła ostatnia wypłata jakiegokolwiek kwoty pożyczki w zależności od tego, która z tych dat przypada później, a w przypadkach związanych z udzieleniem pomocy publicznej lub pomocy *de minimis* w okresie 10 lat od jej udzielenia,
 - b) w każdym miejscu bezpośrednio lub pośrednio związanym z realizowaną Inwestycją Końcową zapewniając podmiotom, o których mowa powyżej, m.in.:
 1. prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z Inwestycją Końcową, przez cały okres ich przechowywania oraz umożliwienie tworzenia ich uwierzytelnionych kopii, odpisów, wyciągów, zestawień oraz sporządzania na ich podstawie obliczeń,
 2. prawo do dostępu do urządzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana jest umowa pożyczki lub zgromadzona jest dokumentacja dotycząca realizowanej umowy pożyczki,
 3. udzielanie odpowiedzi na wszelkie zapytania tych podmiotów dotyczące realizacji Umowy Inwestycyjnej w ustalonej przez te podmioty formie, bezzwłocznie lub w terminach w tych zapytaniach określonych,
 4. obecność osób, które udzielą wyjaśnień na temat realizacji umowy pożyczki,w celu przeprowadzenia kontroli, w tym kontroli legalności i zgodności z prawem wsparcia w ramach umowy pożyczki oraz działalności Pożyczkobiorcy w ramach zawartej umowy pożyczki.
- W przypadku kontroli prowadzonej przez Menadżera - Bank Gospodarstwa Krajowego lub Partnera Finansującego - FUNDUSZ, Pożyczkobiorca informowany jest o planowanej kontroli pisemnie na przynajmniej 7 Dni Roboczych przed planowanym rozpoczęciem czynności kontrolnych, a w przypadku kontroli doraźnej, na 3 Dni Robocze przed rozpoczęciem czynności kontrolnych. Kontrole doraźne Menadżera lub FUNDUSZU mogą być prowadzone bez zapowiedzi w przypadku podejrzenia wystąpienia nadużyć finansowych, nieprawidłowości, uchybień lub zaniedbań ze strony Pożyczkobiorcy. Kontrole podmiotów uprawnionych, innych niż Menadżer lub FUNDUSZ, prowadzone są w terminach określonych przez te podmioty w zawiadomieniu o kontroli lub w terminach określonych przepisami prawa.
- Strony zgodnie postanawiają, że korespondencja dotycząca kontroli doręczana będzie pocztą tradycyjną (listem poleconym) lub drogą elektroniczną za pośrednictwem Panelu Klienta lub na adres e-mail wskazany przez Pożyczkobiorcę w § 19 ust. 2 z kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, przy czym wysłanie korespondencji w formie elektronicznej z kwalifikowalnym podpisem elektronicznym uważane jest również za doręczenie w formie pisemnej. W przypadku zmiany adresu e-mail, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do poinformowania o tym FUNDUSZU, w terminie 14 dni od powstania zmiany, w formie pisemnej (listem poleconym). W razie zaniechania powyższego obowiązku, wysyłanie korespondencji pod dotychczas znany FUNDUSZOWI adres mailowy, będzie uznawane za skutecznie doręczone.
41. Poddania się podczas kontroli, o których mowa w ust. 40 powyżej, weryfikacji w zakresie poprawnego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w sposób szczegółowo określony w *Regulaminie udzielania Pożyczek GOZ z Dotacją*, w tym m.in.:
- 1) w ramach kontroli w formule „zza biurka” przeprowadzanej w siedzibie FUNDUSZU na etapie weryfikacji dokumentacji potwierdzającej wydatkowanie środków pożyczki, weryfikacji:
 - a) przedłożonych przez Pożyczkobiorcę wydruków wizualizacji faktur z KSeF z oznaczeniem w postaci numeru KSeF opatrzonych adnotacją „za zgodność z oryginałem” / faktur wystawionych poza KSeF lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, stanowiących potwierdzenie wydatkowania środków, wraz z dowodem zapłaty,
 - b) w przypadku zidentyfikowania bezpośrednich powiązań pomiędzy wystawcą faktury z KSeF / faktury wystawionej poza KSeF / dokumentu a Pożyczkobiorcą, analizy wpływu tych powiązań na przeprowadzoną transakcję,
 - c) ewentualne innych dokumentów, do których przedłożenia zobowiązany był Pożyczkobiorca na mocy niniejszej umowy,
 - d) zgodności wydatków z przeznaczeniem/celem, na który udzielona została pożyczka spójnie z określonym w zapisach niniejszej umowy, Biznesplanu przedsięwzięcia i wniosku o udzielenie pożyczki,
 - e) potwierdzenia osiągnięcia w ramach Inwestycji Końcowej parametrów/wskaźników określonych w niniejszej umowie, w tym szczegółowo określonych w Biznesplanie przedsięwzięcia stanowiącym

załącznik nr 1 do wniosku o pożyczkę, zgodnie z wymogami przewidzianymi w Metryce Instrumentu Finansowego, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy Operacyjnej nr 2/FEWP/7125/2026/I/EFRR/353 z dnia 20.03.2026 r. z ewentualnymi późniejszymi zmianami i załącznik nr 2 do Umowy Operacyjnej nr 2/FEWP/7125/2026/II/EFRR/357 z dnia 20.03.2026 r. z ewentualnymi późniejszymi zmianami (właściwej dla danej Umowy Inwestycyjnej), o ile powinny być osiągnięte na etapie ww. kontroli (jeśli dotyczy),

- f) możliwości wystąpienia przypadku więcej niż jednokrotnego – całkowitego albo częściowego – sfinansowania wydatków Pożyczkobiorcy przedstawianych do rozliczenia pożyczki w ramach tego samego lub różnych funduszy lub instrumentów wsparcia Unii Europejskiej, w jakiegokolwiek formie (w tym dotacji, pożyczki, gwarancji/poręczenia), w tym na podstawie funkcjonalności udostępnionej w SZFEIK,
- g) zamieszczenia na pierwszej stronie na wydrukach wizualizacji faktur z KSeF z oznaczeniem w postaci numeru KSeF i opatrzonych adnotacją „za zgodność z oryginałem” / fakturach wystawionych poza KSeF lub dokumentach o równoważnej wartości dowodowej informacji o współfinansowaniu wydatku ze środków Unii Europejskiej w brzmieniu: „Wydatek poniesiony ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 w ramach Umowy Inwestycyjnej nr zawartej z Partnerem Finansującym - Wielkopolską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu” (lub w przypadku braku miejsca na pierwszej stronie ww. dokumentów na ich odwrocie) - przypadku stwierdzenia braku oznakowania ww. dokumentów informacją o współfinansowaniu wydatku ze środków Unii Europejskiej, o której mowa wyżej, FUNDUSZ zobowiązany jest do uzupełnienia takiej adnotacji na tychże dokumentach;
- 2) w ramach „kontroli na miejscu” przeprowadzanej w siedzibie lub miejscu prowadzenia działalności lub miejscu realizacji Inwestycji Końcowej Pożyczkobiorcy, weryfikacji:
- a) wydatkowania środków z pożyczki na cel zgodny z przeznaczeniem/celem, na który udzielona została pożyczka, określonym w niniejszej umowie (na przykład na podstawie wydruków wizualizacji faktur z KSeF z oznaczeniem w postaci numeru KSeF opatrzonych adnotacją „za zgodność z oryginałem” / faktur wystawionych poza KSeF, dokumentów równoważnych, dokumentacji związanej z realizowaną inwestycją – jeśli dotyczy, zdjęciowej, technicznej, protokołów z wizyt na miejscu – jeśli dotyczy),
- b) zrealizowania Inwestycji Końcowej w wymaganym zakresie pod względem rzeczowym,
- c) umieszczenia trwałych tablic informacyjnych / tablic pamiątkowych, zgodnie z wymogami określonymi we właściwej Umowie Operacyjnej nr 2/FEWP/7125/2026/I/EFRR/353 z dnia 20.03.2026 r. z ewentualnymi późniejszymi zmianami / Umowie Operacyjnej nr 2/FEWP/7125/2026/II/EFRR/357 z dnia 20.03.2026 r. z ewentualnymi późniejszymi zmianami jak i w niniejszej umowie.
42. Zapewnienia uprawnienia FUNDUSZU do natychmiastowego rozwiązania bez wypowiedzenia umowy pożyczki w przypadku wykrycia Nieprawidłowości na poziomie umowy pożyczki, w szczególności naruszenia zobowiązania Pożyczkobiorcy do wykorzystania pożyczki z przeznaczeniem/celem zgodnym z umową pożyczki i/lub naruszenia zobowiązania Pożyczkobiorcy do przestrzegania zasad dotyczących unikania wystąpienia przypadku więcej niż jednokrotnego – całkowitego lub częściowego - sfinansowania wydatków Pożyczkobiorcy przedstawianych do rozliczenia pożyczki w ramach tego samego lub różnych funduszy lub instrumentów wsparcia Unii Europejskiej, w jakiegokolwiek formie (w tym dotacji, pożyczki, gwarancji/poręczenia).
43. Poddania się wizytom monitoringowym, przeprowadzanym przez Pożyczkodawcę.
44. Przechowywania, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa wynikających z przepisów prawa, na powszechnie uznawanych nośnikach danych, odpowiedniej dokumentacji dotyczącej Inwestycji Końcowej w czasie obowiązywania niniejszej umowy lub przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym nastąpiła ostatnia wypłata jakiegokolwiek kwoty pożyczki, w zależności od tego, która z tych dat przypada później, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących pomocy publicznej lub pomocy *de minimis*, które mogą określać dłuższe terminy przechowywania tych dokumentów w związku z udzieleniem Pożyczkobiorcy pomocy na podstawie tychże przepisów, z zastrzeżeniem prawa do przedłużenia terminu przechowywania tych dokumentów po wcześniejszym pisemnym poinformowaniu o tym Pożyczkobiorcy przez FUNDUSZ lub podmiot, który przejmie prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy.
45. Opłacenia składek na ubezpieczenia, o których mowa w § 9 ust. 1 oraz dostarczenia do FUNDUSZU aktualnych polis wraz z przelewami z nich wierzytelności na rzecz FUNDUSZU w terminie 7 dni od dnia dokonania cesji wierzytelności, jeżeli dotyczy (za pośrednictwem Panelu Klienta lub na adres e-mail FUNDUSZU: polisy@warp.org.pl lub na adres siedziby FUNDUSZU).
46. Udzielania na każde żądanie FUNDUSZU wszelkich wyjaśnień i składania dokumentów dotyczących przebiegu procesu wdrożeniowego przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, a także pisemnego zawiadamiania FUNDUSZU o istotnych zmianach w koncepcji lub harmonogramie realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
47. Składania w FUNDUSZU, w terminach i w zakresie uzgodnionym, dokumentów, sprawozdań i informacji wymaganych przez FUNDUSZ dla dokonywania oceny sytuacji finansowej i majątkowej Pożyczkobiorcy i jego zdolności kredytowej.
48. Utrzymania zabezpieczenia udzielonej pożyczki przez okres trwania umowy w wartości nie pogorszonej w stosunku do wartości z dnia zawarcia umowy pożyczki.
49. Informowania FUNDUSZU najpóźniej w terminie 7 dni o przekształceniach struktury własnościowej i zmianie formy prawnej.

50. Informowania FUNDUSZU najpóźniej w terminie 7 dni o każdorazowej zmianie nazwiska i adresu lub nazwy i siedziby Pożyczkobiorcy oraz Poręczycieli, jeżeli dotyczy.
51. Zawiadomienia FUNDUSZU o wszczęciu postępowania upadłościowego, restrukturyzacyjnego lub ogłoszeniu upadłości.
52. Okazania na żądanie FUNDUSZU, oryginałów polis z tytułu ubezpieczenia nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza od ognia i innych zdarzeń losowych oraz wyposażenia od ognia i innych zdarzeń losowych, a także od kradzieży z włamaniem i rabunku.
53. Odebrania z FUNDUSZU niewykorzystanego weksla in blanco w terminie 7 dni po całkowitej spłacie pożyczki, a w przypadku braku odbioru takiego weksla w powyższym terminie, Pożyczkobiorca upoważnia FUNDUSZ do komisyjnego zniszczenia weksla.
54. Poinformowania FUNDUSZU o zamiarze zaciągnięcia pożyczek lub kredytów, bądź udzielenia poręczeń lub zaciągnięcia innych zobowiązań i podjęcie innych decyzji mających istotny negatywny wpływ na sytuację ekonomiczno – finansową Pożyczkobiorcy.
55. Stosowania się do skutków prawnych rozwiązania niniejszej umowy lub Umowy o Finansowaniu w stosunku do obowiązującej niniejszej umowy, tj.
 - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których rozwiązaniu ulegnie Umowa Operacyjna zawarta z Bankiem Gospodarstwa Krajowego (BGK), na podstawie której FUNDUSZ pełni rolę Partnera Finansującego, wszystkie prawa i obowiązki Partnera Finansującego wynikające z niniejszej umowy wraz z ustanowionymi na jej podstawie zabezpieczeniami spłaty pożyczki przechodzą na następcę Partnera Finansującego wybranego przez BGK (albo jego następcę) albo na BGK, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń;
 - 2) w przypadku, gdy BGK zaprzestanie pełnienia swojej roli, wszystkie prawa i obowiązki Partnera Finansującego wynikające z niniejszej umowy wraz z ustanowionymi na jej podstawie zabezpieczeniami spłaty pożyczki, przeniesione na BGK, przechodzą na Instytucję Zarządzającą, tj. na Zarząd Województwa Wielkopolskiego albo na inny podmiot przez nią wskazany, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń.

§ 11

1. Zgodnie z wymogami wynikającymi z Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, zwanej dalej „Ustawą AML”, FUNDUSZ w stosunku do każdego z podmiotów, z którym nawiązuje stosunki gospodarcze, w tym udziela pożyczkę, przeprowadza wewnętrzną procedurę weryfikacji i identyfikacji oraz ocenę ryzyka związanego z działalnością potencjalnego Pożyczkobiorcy.
2. W celu umożliwienia przeprowadzenia powyższej weryfikacji i identyfikacji Wnioskodawca wraz z wnioskiem o pożyczkę przedstawia oświadczenie wg wzoru udostępnionego przez FUNDUSZ w Panelu Klienta, udostępnionym na stronie www.warp.org.pl, zwane dalej „Oświadczeniem AML Wnioskodawcy/Pożyczkobiorcy” dotyczące Beneficjentów Rzeczywistych oraz Reprezentantów oraz dokumenty, które umożliwią zastosowanie odpowiednich środków bezpieczeństwa finansowego, zgodnie z art. 34 Ustawy AML.
3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania FUNDUSZU o wszelkich zmianach danych podanych w „Oświadczeniu AML Wnioskodawcy/Pożyczkobiorcy”.
4. Pożyczkobiorca zgodnie z Ustawą AML zobowiązany jest do aktualizacji „Oświadczenia AML Wnioskodawcy/Pożyczkobiorcy” w okresach i terminach ustalonych w niniejszej umowie, tj. w przypadku jakiegokolwiek zmiany danych podanych w „Oświadczeniu AML Wnioskodawcy/Pożyczkobiorcy” bądź na żądanie FUNDUSZU, gdy jest ono uzasadnione okolicznościami określonymi w art. 27 ust. 3 i art. 35 ust. 2 Ustawy AML. Brak aktualizacji przez Pożyczkobiorcę „Oświadczenia AML Wnioskodawcy/Pożyczkobiorcy” w okresach i terminach ustalonych w niniejszej umowie bądź uniemożliwienie FUNDUSZOWI zastosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa finansowego, w tym nieprzedstawienie niezbędnych dokumentów, zgodnie z art. 34 Ustawy AML, może stanowić podstawę do wypowiedzenia przez FUNDUSZ niniejszej umowy na zasadach określonych w § 16 ust. 4.

§ 12

1. Pożyczkobiorca, który zamierza dokonać spłaty wykorzystanej pożyczki przed terminem ustalonym w umowie, jest zobowiązany zawiadomić FUNDUSZ o planowanym terminie spłaty z 7-dniowym wyprzedzeniem pod rygorem uiszczenia pełnego oprocentowania pożyczki.
2. W przypadku spłaty pożyczki przed terminem ustalonym w umowie, po wcześniejszym zawiadomieniu FUNDUSZU, Pożyczkobiorca zwolniony jest z płacenia odsetek za okres pomiędzy faktyczną i planowaną datą spłaty pożyczki.

§ 13

1. W razie uchybienia terminu spłaty pożyczki, od następnego dnia po upływie tego terminu zaległa kwota staje się zadłużeniem przeterminowanym.
2. Od zadłużenia przeterminowanego aż do dnia jego całkowitej spłaty, FUNDUSZOWI przysługują odsetki przeterminowane w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie zdefiniowanych w §2¹ art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz.U. 1964 Nr 16 poz. 93 wraz ze zm.), z wyłączeniem sytuacji wskazanej w § 15 ust. 1 oraz § 16.
3. W sytuacji złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy w trybie wskazanym w § 15 ust. 1, a także oświadczenia o rozwiązaniu umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w całości lub w części oraz postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności w trybie wskazanym w § 16, od całego zadłużenia przeterminowanego rozumianego jako cała pozostała do spłaty kwota pożyczki, FUNDUSZOWI przysługują odsetki w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie

zdefiniowanych w § 2 art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz.U. 1964 Nr 16 poz. 93 wraz ze zm.), liczone od dnia następującego po dniu złożenia oświadczenia w trybie wskazanym § 15 ust. 1 oraz § 16 aż do dnia całkowitej spłaty pożyczki.

§ 14

Roszczenia FUNDUSZU z tytułu niespłaconej pożyczki i odsetek zaspokajane są w następującej kolejności:

- 1) koszty sądowe i koszty egzekucji,
- 2) koszty działań windykacyjnych,
- 3) odsetki przeterminowane,
- 4) odsetki od bieżącego kapitału pożyczki,
- 5) przeterminowany kapitał pożyczki (zadłużenie przeterminowane),
- 6) bieżący kapitał pożyczki,
- 7) odsetki ustawowe od kar określonych w Tabeli opłat pobieranych przez WARP Sp. z o.o. w ramach działalności pożyczkowej z tytułu udzielania *Pożyczki GOZ z Dotacją*,
- 8) kary wynikające z Tabeli opłat pobieranych przez WARP Sp. z o.o. w ramach działalności pożyczkowej z tytułu udzielania *Pożyczki GOZ z Dotacją*.

§ 15

1. Każdej ze stron umowy przysługuje uprawnienie do jej rozwiązania z zachowaniem 14-dniowego terminu wypowiedzenia.
2. Pożyczkobiorca, który rozwiązał umowę w trybie wskazanym wyżej, zobowiązany jest zwrócić FUNDUSZOWI kwotę wypłaconą z tytułu pożyczki zgodnie z niniejszą umową wraz z odsetkami, które naliczane są wówczas w sposób wskazany w § 13 ust. 3 oraz innymi zobowiązaniami wynikającymi z niniejszej umowy do czasu całkowitej spłaty pożyczki, w terminie określonym przez FUNDUSZ, z zastrzeżeniem § 6 ust. 7 i ust. 8.

§ 16

1. FUNDUSZ zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w całości lub w części oraz postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku, gdy Pożyczkobiorca:
 - 1) dopuścił się zwłoki ze spłatą dwóch kolejnych pełnych rat zadłużenia,
 - 2) utracił zdolność pożyczkową / kredytową,
 - 3) podjął działania mające na celu pomniejszenie swojej wypłacalności lub obniżyła się wartość prawnego zabezpieczenia pożyczki i Pożyczkobiorca nie uzupełnił go w terminie wskazanym przez FUNDUSZ,
 - 4) naruszył jakiegokolwiek inne postanowienie umowy albo przepisy prawa w zakresie objętym treścią umowy, w szczególności w przypadku:
 - a) stwierdzenia nieprawidłowości informacji zawartych we wniosku o udzielenie pożyczki, Biznesplanie przedsięwzięcia i innych dołączonych załącznikach, a także złożenia przez Pożyczkobiorcę nieprawdziwych oświadczeń,
 - b) niedostarczenia ogółu dokumentów dowodzących ustanowienia zabezpieczenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, w terminie określonym w § 9 ust. 2 umowy,
 - c) niedostarczenia ogółu dokumentów wskazanych w § 3 ust. 1 lit. a, w terminie określonym w § 9 ust. 2 umowy,
 - d) zaniechania poinformowania FUNDUSZU o zamiarze zaciągnięcia pożyczek lub kredytów, bądź udzielenia poręczeń lub zaciągnięcia innych zobowiązań i podjęcie innych decyzji mających istotny negatywny wpływ na sytuację ekonomiczno - finansową Pożyczkobiorcy,
 - e) niepoinformowania FUNDUSZU o każdej zmianie: nazwiska i adresu lub nazwy i siedziby firmy oraz wszelkich zmianach związanych ze zmianą formy prawnej,
 - f) niespełnienia żądania FUNDUSZU w przedmiocie dodatkowego zabezpieczenia spłaty pożyczki w związku z pogorszeniem się sytuacji ekonomiczno - finansowej Pożyczkobiorcy lub obniżeniem się realnej wartości prawnego zabezpieczenia,
 - g) nieopłacenia składek na ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy polisy ubezpieczeniowej/umów polis ubezpieczeniowych, o której/których mowa w § 9 ust. 1 oraz niedokonywania cesji praw z tej polisy/tych polis na rzecz FUNDUSZU, o ile stanowi ona/stanowią one prawne zabezpieczenie spłaty udzielonej pożyczki, co najmniej na 7 dni przed upływem wygaśnięcia dotychczasowej/dotychczasowych cesji,
 - h) niezwrócenia kwoty salda nienależnej pożyczki, niewydatkowanej lub wydatkowanej nieprawidłowo w części lub całości, w terminie określonym w § 8 ust. 1 umowy,
 - i) stwierdzenia przez FUNDUSZ, że zabezpieczenie wskazane w § 9 ust. 1 nie zostało skutecznie ustanowione i nie wynika to z winy FUNDUSZU,
 - j) uniemożliwienia przeprowadzania kontroli, o których mowa w § 10 ust. 40-41, nie udostępnienia danych żądanych przez FUNDUSZ, nie wykonywania zaleceń pokontrolnych lub nie wykonywania ich należyście.
2. **FUNDUSZ zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w całości lub w części oraz postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku, gdy FUNDUSZ wykrył Nieprawidłowości na poziomie umowy pożyczki, w szczególności naruszenia zobowiązania Pożyczkobiorcy do wykorzystania pożyczki z przeznaczeniem/celem zgodnym z umową pożyczki.**
3. **FUNDUSZ zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w całości lub w części oraz postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku, gdy FUNDUSZ wykrył Nieprawidłowości na poziomie umowy pożyczki, w szczególności naruszenia zobowiązania Pożyczkobiorcy do przestrzegania zasad dotyczących unikania wystąpienia przypadku więcej niż jednokrotnego – całkowitego lub częściowego - sfinansowania wydatków Pożyczkobiorcy przedstawionych**

Umowa nr _____ z dnia __.__.202__ r.

Strona 16 z 21

- do rozliczenia pożyczki w ramach tego samego lub różnych funduszy lub instrumentów wsparcia Unii Europejskiej, w jakiegokolwiek formie (w tym dotacji, pożyczki, gwarancji/poręczenia).
4. FUNDUSZ zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w całości lub w części oraz postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku, gdy Pożyczkobiorca nie przestrzega prawa, w tym podatkowego, odpowiednich przepisów w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu, w tym gdy Pożyczkobiorca nie wywiązuje się z zobowiązań określonych w § 11 niniejszej umowy, a dotyczących Ustawy AML oraz zasad horyzontalnych Unii Europejskiej, o których mowa w art. 9 Rozporządzenia Ogólnego.
 5. FUNDUSZ zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w całości lub w części oraz postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku, gdy Pożyczkobiorca dokonał zmiany lokalizacji przedsięwzięcia bez zgody FUNDUSZU.
 6. FUNDUSZ zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w całości lub w części oraz postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku, gdy Pożyczkobiorca nie dokonał uruchomienia przedsięwzięcia zgodnie z zawartą umową pożyczki.
 7. FUNDUSZ zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w całości lub w części oraz postawienia pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku, gdy Pożyczkobiorca przeznaczył pożyczkę lub jej część na przedsięwzięcia wykluczone z finansowania, o których mowa w *Regulaminie udzielania Pożyczek GOZ z Dotacją*, w Kartce Produktu *Pożyczka GOZ z Dotacją*, a także w obowiązujących przepisach prawa krajowego oraz unijnego, w tym w przepisach dotyczących pomocy publicznej / pomocy *de minimis*, w przypadku udzielenia takiej pomocy.
 8. O postawieniu zadłużenia w stan natychmiastowej wymagalności FUNDUSZ zawiadomi Pożyczkobiorcę i poręczycieli (jeżeli dotyczy), listem poleconym, na adres wskazany w umowie lub inny do doręczeń wskazany w formie pisemnej, wyznaczając termin spłaty zadłużenia.
 9. Ponadto o ile z *Regulaminu udzielania Pożyczek GOZ z Dotacją* albo z niniejszej umowy lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa nie wynika nic innego, jakakolwiek korespondencja FUNDUSZU kierowana do Pożyczkobiorcy i Poręczycieli może być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej z podpisem kwalifikowanym na adres e-mail wskazany przez Pożyczkobiorcę: _____ i na adres e-mail wskazany przez Poręczyciela w deklaracji wekslowej lub na inny adres e-mail Pożyczkobiorcy i Poręczyciela, o ile z okoliczności wynika, że jest to adres Pożyczkobiorcy lub też adres Poręczyciela (np. adres został zamieszczony na papierze firmowym Pożyczkobiorcy lub Poręczyciela, na stronie internetowej Pożyczkobiorcy lub Poręczyciela, itp.). W szczególności FUNDUSZ jest upoważniony do przesyłania w sposób określony powyżej wszelkich wezwań, zawiadomień, oświadczeń o rozwiązaniu umowy, oświadczeń o potrąceniu itp. Postanowienia powyższe nie wyłączają możliwości doręczenia korespondencji w inny sposób, w tym w szczególności listem poleconym.
 10. Postawienie zadłużenia w stan natychmiastowej wymagalności zobowiązuje Pożyczkobiorcę do dokonania jednorazowej spłaty całego zadłużenia tj. pożyczki wraz z należnymi odsetkami, które naliczane są wówczas w sposób wskazany w § 13 ust. 3 oraz innymi zobowiązaniami wobec FUNDUSZU wynikającymi z niniejszej umowy w terminie wyznaczonym przez FUNDUSZ.
 11. FUNDUSZ zastrzega sobie prawo odmowy uruchomienia środków i odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Pożyczkobiorca nie dostarczył ogółu dokumentów dowodzących ustanowienia zabezpieczenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, w terminie określonym w § 9 ust. 2 umowy;
 - 2) Pożyczkobiorca nie dostarczył ogółu dokumentów wskazanych w § 3 ust. 1 lit. a, w terminie określonym w § 9 ust. 2 umowy,
 - 3) przed uruchomieniem środków:
 - a) Pożyczkobiorca pozostaje pod zarządem komisarycznym, został wobec niego złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, zostało wszczęte wobec niego postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne lub jakiegokolwiek inne postępowanie poprzedzające niewypłacalność lub upadłość oraz istnieją podstawy do przeprowadzenia likwidacji w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 15 września 2000 roku Kodeks spółek handlowych z jakiegokolwiek przyczyny i nastąpiło jego rozwiązanie, likwidacja lub gdy faktycznie zawiesił swoją działalność,
 - b) znacznemu pogorszeniu uległa sytuacja finansowa i ekonomiczna Pożyczkobiorcy,
 - c) obniżeniu uległa wartość proponowanego zabezpieczenia pożyczki,
 - d) FUNDUSZ uzyskał informacje mające negatywne znaczenie dla oceny wiarygodności Pożyczkobiorcy oraz ryzyka spłaty pożyczki,
 - e) FUNDUSZ wykrył Nieprawidłowość na poziomie umowy pożyczki, w szczególności w zakresie naruszenia zobowiązania Pożyczkobiorcy do przestrzegania zasad dotyczących unikania wystąpienia przypadku więcej niż jednokrotnego – całkowitego lub częściowego - sfinansowania wydatków Pożyczkobiorcy przedstawionych do rozliczenia pożyczki w ramach tego samego lub różnych funduszy lub instrumentów wsparcia Unii Europejskiej, w jakiegokolwiek formie (w tym dotacji, pożyczki, gwarancji/poręczenia),
 - f) FUNDUSZ ustalił, że zabezpieczenie wskazane w § 9 ust. 1 nie zostało skutecznie ustanowione i nie wynika to z winy FUNDUSZU.

§ 17

Jeżeli Pożyczkobiorca nie dokona spłaty całego zadłużenia w terminie i wysokości podanej w zawiadomieniu o postawieniu zadłużenia w stan wymagalności, FUNDUSZ przystąpi do przymusowego ściągnięcia wierzytelności w trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 18

Jeżeli zawiadomienia o powstaniu zadłużenia przeterminowanego oraz o rozwiązaniu umowy pożyczki będą wysłane przez FUNDUSZ listami poleconymi na adres Pożyczkobiorcy wskazany w umowie lub inny do doręczeń wskazany przez Pożyczkobiorcę w formie pisemnej, to odmowa przyjęcia pisma przez Pożyczkobiorcę lub adnotacja poczty „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne (awizo) wywołuje skutki doręczenia. Skutki doręczenia wywołuje również doręczenie zastępcze, określone w art. 138 i 139 kodeksu postępowania cywilnego. FUNDUSZ pozostawia w aktach sprawy pismo ze skutkiem doręczenia, jeżeli Pożyczkobiorca nie zawiadomi FUNDUSZU o zmianie swojego adresu, nazwy lub nazwiska, a wysłane zawiadomienie wróci z adnotacją „adresat nieznan” lub temu podobną.

§ 19

1. Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany harmonogramu spłat pożyczki zgodnie z § 4 ust. 1 umowy, zmiany harmonogramu spłat pożyczki zgodnie z § 6 ust. 18 umowy, zmiany harmonogramu spłat pożyczki wynikającej ze zmiany oprocentowania określonego w § 9 umowy oraz zmiany wysokości odsetek przeterminowanych określonych w § 13 umowy, zmiany harmonogramu spłat pożyczki wynikającej z nadpłaty środków, zmiany adresu/siedziby Pożyczkobiorcy oraz Poręczycieli, zmiany danych adresowych Pożyczkobiorcy oraz Poręczycieli, wydłużenia terminu udokumentowania wydatkowania wszystkich środków pożyczki powyżej 180 dni od dnia uruchomienia pożyczki, o którym mowa w § 10 ust. 15 umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że korespondencja dotycząca zmian wskazanych w ust. 1 powyżej, doręczana będzie przez FUNDUSZ w formie elektronicznej i będzie uznawana za doręczoną w formie pisemnej za pośrednictwem Panelu Klienta lub na następujący adres e-mail wskazany przez Pożyczkobiorcę:
3. W przypadku zmiany adresu e-mail, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do poinformowania o tym FUNDUSZU, w terminie 14 dni od powstania zmiany, w formie pisemnej (listem poleconym). W razie zaniechania powyższego obowiązku, wysyłanie korespondencji pod dotychczas znany FUNDUSZOWI adres mailowy, będzie uznawane za skutecznie doręczone.

§ 20

1. Po dokonaniu przez Pożyczkobiorcę spłaty ostatniej raty pożyczki zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy oraz jeżeli dotyczy zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 6 ust. 18 umowy, FUNDUSZ dokona ostatecznego rozliczenia wszystkich kosztów pożyczki wynikających z faktycznych terminów spłat rat pożyczki.
2. Umowa pożyczki wygasa po spłacie całej kwoty pożyczki wraz ze wszystkimi pozostałymi należnościami wynikającymi z niniejszej umowy z uwzględnieniem ust. 1 powyżej.

§ 21

Po rozliczeniu końcowym spłaty pożyczki, FUNDUSZ, na wniosek Pożyczkobiorcy, pisemnie zawiadomi Pożyczkobiorcę o całkowitej spłacie pożyczki, odsetek oraz pozostałych kosztów i opłat.

§ 22

1. **FUNDUSZ ma prawo do dochodzenia roszczeń, przysługujących także Menadżerowi lub Instytucji Zarządzającej, przeciwko Pożyczkobiorcy w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla odzyskania kwot, które Pożyczkobiorca zobowiązany był zapłacić zgodnie z niniejszą umową.**
2. Pożyczkobiorca upoważnia FUNDUSZ i wyraża zgodę na dokonanie przelewu wymagalnej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, na osoby trzecie oraz na udostępnienie tym osobom wszystkich informacji związanych z udzieloną pożyczką.
3. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku nie wywiązania się przez Pożyczkobiorcę z warunków niniejszej Umowy, FUNDUSZ może zlecić windykację należnych mu roszczeń osobom trzecim.
4. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na udostępnienie przez FUNDUSZ osobom trzecim prowadzącym windykację należności na rzecz FUNDUSZU wszelkich informacji niezbędnych do dochodzenia roszczeń.

§ 23

1. Pożyczkobiorca oraz osoby reprezentujące Pożyczkobiorcę, w tym w szczególności osoby fizyczne uczestniczące w realizacji Projektu objętego niniejszą pożyczką, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, lit. b i lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażają zgodę na zbieranie, przetwarzanie i udostępnianie swoich danych osobowych oraz danych objętych tajemnicą bankową w rozumieniu Ustawy prawo bankowe przez: Partnera Finansującego - Wielkopolską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o., inne podmioty, w szczególności Komisję Europejską i podmioty przez nią wskazane, Menadżera, będącego również administratorem - Bank Gospodarstwa Krajowego (dalej także Powierzający lub Administrator), Instytucję Zarządzającą oraz organy administracji publicznej, w tym ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie niezbędnym do realizowania umowy i zgodnie z przepisami prawa, w celu:

a) ich dalszego przetwarzania i udostępniania w zakresie niezbędnym do realizacji Projektu objętego niniejszą pożyczką oraz realizacji zawartej umowy pożyczki, a także zabezpieczenia ewentualnych roszczeń

TAK NIE

b) monitorowana realizacji Projektu i jego ewaluacji

TAK NIE

Umowa nr _____ z dnia __.__.202__ r.

Strona 18 z 21

- c) kontroli monitoringu realizacji umowy pożyczki, przeprowadzenia wizyt w przedsiębiorstwie i badań ankietowych, w związku z korzystaniem z usług świadczonych przez powyższe podmioty, a także działań informacyjno-promocyjnych
- TAK NIE
2. FUNDUSZ informuje, iż administratorem danych osobowych dla potrzeb realizacji Umowy Operacyjnej nr 2/FEWP/7125/2026/I/EFRR/353 z dnia 20.03.2026 r. z ewentualnymi późniejszymi zmianami i/lub dla potrzeb realizacji Umowy Operacyjnej nr 2/FEWP/7125/2026/II/EFRR/357 z dnia 20.03.2026 r. z ewentualnymi późniejszymi zmianami oraz w celach określonych Ustawą wdrożeniową jest Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie przy al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa (tymczasowa siedziba oraz adres do korespondencji: Departament Instrumentów Finansowych VARSO 2, ul. Chmielna 73, 00-801 Warszawa), o którym mowa w art. 4 pkt 7 RODO oraz w art. 88 Ustawy wdrożeniowej, który na mocy Porozumień w sprawie powierzenia Partnerowi Finansującemu przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją w/w Umów Operacyjnych powierzył przetwarzanie danych osobowych FUNDUSZOWI – Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Piekary 19, 61-823 Poznań, e-mail: info@warp.org.pl.
3. FUNDUSZ informuje, iż kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie możliwy jest drogą tradycyjną pod wyżej wskazanym adresem, a także za pośrednictwem skrzynki mailowej: iod@bgk.pl, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych FUNDUSZU możliwy jest drogą tradycyjną pod wyżej wskazanym adresem, a także za pośrednictwem skrzynki mailowej: inspektor.odo@warp.org.pl. Kontakt jest możliwy w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana ww. danych osobowych.
4. FUNDUSZ informuje, iż dane osobowe będą przetwarzane:
- a) w celu zawarcia, wykonania lub rozwiązania umowy pożyczki na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 (Rozporządzenie 2016/679), a w zakresie w jakim podanie danych jest fakultatywne – na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2016/679),
 - b) w celach analitycznych i statystycznych – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes FUNDUSZU (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia 2016/679), uzasadnionym interesem FUNDUSZU jest prowadzenie analizy wyników prowadzonej działalności gospodarczej,
 - c) w celu kierowania do Pani/Pana przez FUNDUSZ treści marketingowych - podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes FUNDUSZU (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia 2016/679), uzasadniony interes FUNDUSZU polega na kierowaniu do Pani/Pana treści marketingowych drogą pocztową w trakcie wykonywania umowy, a także drogą telefoniczną, e-mailową lub SMS/MMS-ową w zależności od tego, na którą drogę komunikacji wyraził(a) Pani/Pan zgodę,
 - d) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu FUNDUSZU polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes FUNDUSZU (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia 2016/679),
 - e) w celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na FUNDUSZU i wynikających z zawartych przez FUNDUSZ umów z instytucjami publicznymi i finansowymi w związku z prowadzeniem działalności w zakresie oferowania mikro, małym i średnim przedsiębiorstwom, dużym przedsiębiorstwom oraz przedsiębiorstwom typu small mid-cap i mid-cap wsparcia finansowego oraz realizacji zawartych z nimi umów, z tym zastrzeżeniem, że zgodnie z zapisami umów instytucje te stają się administratorem tych danych osobowych w zakresie prowadzonej przez siebie działalności,
 - f) w zakresie niezbędnym dla realizacji Umowy Operacyjnej nr 2/FEWP/7125/2026/I/EFRR/353 z dnia 20.03.2026 r. z ewentualnymi późniejszymi zmianami zawartej pomiędzy Bankiem Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie, jako Menadżerem/Zamawiającym a Wielkopolską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, jako Partnerem Finansującym/Wykonawcą i/lub w zakresie niezbędnym dla realizacji Umowy Operacyjnej nr 2/FEWP/7125/2026/II/EFRR/357 z dnia 20.03.2026 r. z ewentualnymi późniejszymi zmianami zawartej pomiędzy Bankiem Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie, jako Menadżerem/Zamawiającym a Wielkopolską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, jako Partnerem Finansującym/Wykonawcą.
5. FUNDUSZ informuje, iż dane osobowe będą przekazywane:
- a) dostawcom systemów informatycznych i usług IT,
 - b) podmiotom świadczącym na rzecz FUNDUSZU usługi niezbędne do wykonania umowy, takie jak dochodzenie należności, usługi prawne, analityczne i marketingowe,
 - c) operatorom pocztowym i kurierom,
 - d) Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. oraz inne biura informacji gospodarczej,
 - e) bankom w zakresie realizacji płatności,
 - f) organom uprawnionym do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.
6. FUNDUSZ informuje, iż Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji celu przetwarzania, a w przypadku danych podanych fakultatywnie – do czasu wycofania zgody, lecz nie dłużej niż przez okres trwania umowy pożyczki. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez FUNDUSZ. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości (nie krócej jednak niż przez okres 10 lat). W zakresie, w jakim dane przetwarzane są w celu kierowania do Pani/Pana treści marketingowych, będą one przetwarzane do czasu wycofania zgody lub wniesienia sprzeciwu względem takiego przetwarzania.
7. O ile dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody - każdą z wyrażonych zgód można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
- Umowa nr _____ z dnia __.__.202__ r.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych.
9. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdy przetwarzanie oparte jest na art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) lub gdy dotyczy marketingu bezpośredniego.
12. Podanie danych osobowych jest wymagane przez FUNDUSZ w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, z wyjątkiem danych osobowych, oznaczonych jako fakultatywne, których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez FUNDUSZ jest brak możliwości zawarcia i wykonania niniejszej umowy.

§ 24

1. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że FUNDUSZ dokonał przelewu na rzecz Banku Gospodarstwa Krajowego wierzycelności FUNDUSZU z tytułu zawieranej przez Pożyczkobiorcę umowy pożyczki oraz ustanowionych przez niego zabezpieczeń i wyraża zgodę na powyższe.
2. Przelew wierzycelności Pożyczkobiorcy i ustanowionego przez niego zabezpieczenia na rzecz Banku Gospodarstwa Krajowego dokonany został z tzw. Warunkiem zawieszającym, tj. skutek prawny tego przelewu, wystąpi z chwilą zajścia okoliczności określonych w umowie zawartej pomiędzy FUNDUSZEM a Bankiem Gospodarstwa Krajowego, o których mowa w ust. 3 poniżej, o czym Pożyczkobiorca poinformowany zostanie przez FUNDUSZ lub przez Bank Gospodarstwa Krajowego w drodze pisemnej.
3. **Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, iż w przypadku wystąpienia Nieprawidłowości na poziomie FUNDUSZU lub rozwiązania/wypowiedzenia/odstąpienia od Umowy Operacyjnej nr 2/FEWP/7125/2026/I/EFRR/353 Instrument Finansowy - Pożyczka GOZ z Dotacją z ewentualnymi późniejszymi zmianami / Umowy Operacyjnej nr 2/FEWP/7125/2026/II/EFRR/357 Instrument Finansowy - Pożyczka GOZ z Dotacją z ewentualnymi późniejszymi zmianami, wierzycelności wynikające z niniejszej umowy oraz zabezpieczenia wynikające z niniejszej umowy wraz ze wszelkimi prawami z nimi związanymi przechodzą na Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie, jako Menadżera i wyraża zgodę na powyższe bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń.**
4. **FUNDUSZ upoważniony jest do przepisania lub przeniesienia (oraz zwrotnego przepisania lub przeniesienia) na rzecz Menadżera (lub na rzecz wskazanego przez Menadżera następcy FUNDUSZU), wszystkich praw i obowiązków FUNDUSZU wynikających z wszelkich umów lub dokumentów ustanawiających zabezpieczenie, w sposób bezwarunkowy (chyba, że Menadżer wskaże takie warunki) oraz bez konieczności uzyskania zgody ani Pożyczkobiorcy ani innego podmiotu, który udzielił zabezpieczenia.**
5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 2. powyżej, zawierało będzie informacje dotyczące w szczególności obowiązku spłaty przez Pożyczkobiorcę rat kapitałowych i odsetek wynikających z harmonogramu spłat jak i innych płatności wynikających z umowy pożyczki, na nowy rachunek wskazany przez Bank Gospodarstwa Krajowego.
6. Bank Gospodarstwa Krajowego ma prawo do dokonania dalszych przelewów wymienionych powyżej wierzycelności wraz z zabezpieczeniami na inny podmiot, w szczególności na Instytucję Zarządzającą.

§ 25

Załącznikami do niniejszej umowy są:

- a) Wniosek o pożyczkę,
- b) Biznesplan przedsięwzięcia, stanowiący załącznik nr 1 do wniosku o pożyczkę,
- c) *Regulamin udzielania Pożyczek GOZ z Dotacją* dostępny w siedzibie FUNDUSZU oraz na jego stronie internetowej www.warp.org.pl,
- d) Harmonogram spłat pożyczki, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1 oraz § 6 ust. 18 umowy,
- e) Tabela opłat pobieranych przez WARP Sp. z o.o. w ramach działalności pożyczkowej z tytułu udzielania *Pożyczki GOZ z Dotacją*,
- f) Karta Produktu *Pożyczka GOZ z Dotacją*,
- g) Druk „Zestawienia częściowego/końcowego wydatków” (sprawozdania),
- h) Pełnomocnictwo osoby/Pełnomocnictwa osób działającej/działających w imieniu Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o. na podstawie i w granicach udzielonego pełnomocnictwa/udzielonych pełnomocnictw, jeżeli dotyczy.

§ 26

Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że wszelkie informacje oraz zawiadomienia wymagane przez FUNDUSZ zgodnie z niniejszą umową muszą zostać złożone w formie dokumentowej (pisemnie lub elektronicznie za pośrednictwem Panelu Klienta), z zastrzeżeniem innych form złożenia wymaganych informacji oraz zawiadomień

Umowa nr _____ z dnia __.__.202__ r.

Strona 20 z 21

w sposób szczegółowo określony w niniejszej umowie. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na powyższe poprzez złożenie podpisu pod niniejszą umową i jednocześnie oświadcza, że nie zgłasza z tego tytułu żadnych uwag i zastrzeżeń.

§ 27

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się ogólne przepisy prawa.

§ 28

Ewentualne spory wynikłe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby FUNDUSZU.

§ 29

Pożyczkobiorca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami niniejszej umowy oraz z treścią **Regulaminu udzielania Pożyczek GOZ z Dotacją**, a także treścią **Karty Produktu Pożyczka GOZ z Dotacją** i wyraża na nie zgodę.

§ 30

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Pożyczkobiorca, a drugi FUNDUSZ.

.....
(pieczętka firmowa i podpis osoby/podpisy osób
działającej/działających w imieniu FUNDUSZU)

.....
(pieczętka firmowa i podpis osoby/podpisy osób
działającej/działających w imieniu Pożyczkobiorcy)

Umowę pożyczki wraz z załącznikami odebrałem(-am)
(podpis osoby odbierającej Umowę pożyczki)

Umowę pożyczki sporządził/a:

Umowę pożyczki pod względem poprawności
uzupełnianych danych zweryfikował/a:

Umowę pożyczki do wypłaty zatwierdził/a:

Umowa nr _____ z dnia __.__.202__ r.

Strona **21** z **21**